

KMD A/S
ÅRSRAPPORT 2014



INDHOLD

BERETNING

PROFIL

03_KMD – It med indsigt

RESULTATER

04_Året, der gik

05_Resultat og omsætning

06_Udvalgte hoved- og nøgletal

07_Omkostninger

07_Forventninger

KMD'S MARKEDER

09_KMD i kommunesegmentet

12_KMD i statssegmentet

13_KMD i erhvervssegmentet

CORPORATE COMPLIANCE OG GOVERNANCE

14_Corporate Governance

16_Særlige risici

17_Kontrol og risikostyring

STRATEGI OG ORGANISATION

18_KMD's strategi

20_KMD's medarbejdere

22_Datterselskaber

24_Bestyrelsen

26_KMD's ledelse

REDEGØRELSE FOR SAMFUNDSANSVAR

30_Digital velfærd

33_Medarbejdere

35_Klima & Miljø

37_Leverandørstyring

REGNSKAB

KONCERNREGNSKAB

40_Koncernresultatopgørelse

44_Koncerntotalindkomstopgørelse

41_Koncernbalance

43_Koncernegenkapitalopgørelse

44_Koncernpengestrømsopgørelse

45_Noter til koncernregnskabet

74_Forklaring af nøgletal

REGNSKABET FOR MODERSELSKABET

75_Moderselskabets resultatopgørelse

76_Moderselskabets balance

78_Moderselskabets egenkapitalopgørelse

79_Noter til moderselskabets regnskab

PÅTEGNINGER

89_Ledelsespåtegning

90_Den uafhængige revisors erklæringer

PROFIL

KMD – IT MED INDSIGT

KMD's position som en af Danmarks førende it- og softwarevirksomheder er bygget på indsigt. En indsigt, der er udsprunget af og forankret i det offentlige Danmark, men som i dag også kommer erhvervslivet til gavn.

KMD er blandt Danmarks største it- og softwarevirksomheder med afdelinger i København, Aarhus, Odense og Aalborg. Hovedparten af KMD's forretning er baseret på egenudvikling af software, og virksomheden udvikler og leverer it-løsninger til kommuner, regioner, stat og private virksomheder.

KMD's omsætning var i 2014 4,8 mia. kr., og koncernen har cirka 3.000 ansatte.

KMD er majoritetsejet af fonde, der bestyres af kapitalfonden Advent International. Den øvrige aktiebeholdning besiddes af Sampension og selskabets ledelse.

INDSIGT, DER UNDERSTØTTER VELFÆRDSSAMFUNDET

KMD har i mere end 40 år spillet en væsentlig rolle i digitaliseringen af det danske velfærdssamfund. Virksomheden har en betydelig andel i digitaliseringen af den offentlige sektor i Danmark, der i dag fremstår som en af de bedst drevne, mest effektive og digitale offentlige sektorer i verden.

KMD har udviklet og drifter i dag over 400 it-systemer, der understøtter Velfærdsdanmark og følger danskerne gennem hele livet. Hvert år håndterer KMD's systemer milliardbeløb, der svarer til mere end 20% af Danmarks bruttonationalprodukt. Via de systemer, som KMD har udviklet, modtager danskerne en række centrale velfærdsydelser, herunder børnefamilieydelse, barselspenge, sygedagpenge, folkepension og kontanthjælp.

Mange kommuners økonomi håndteres ligeledes af KMD's økonomistyringssystemer, og en million danskere i den private og offentlige sektor modtager hver måned løn via KMD's lønsystemer. En lang række kommuner og private virksomheder har også valgt at lade KMD håndtere dele af deres administration, eksempelvis løn- og personaleadministrationen.

FREMTIDEN ER DIGITAL

KMD arbejder hele tiden på at skabe nye digitale genveje. KMD ser det som sit ansvar at bidrage med initiativer og løsninger, der understøtter og udvikler Danmarks velfærd. Den offentlige sektor står over for betydelige udfordringer: Færre hænder skal hjælpe flere borgere, og økonomien skal række længere.

KMD ser velfærdsteknologi og digitalisering som et svar på, hvordan samfundet på én og samme tid kan forbedre servicen for borgerne og frigøre ressourcer for det offentlige.

KMD – EN MEDSPILLER FOR ERHVERVSLIVET

Årtiers erfaring og ekspertise fra den offentlige sektor sætter KMD i stand til at håndtere selv de mest komplekse it-projekter, erhvervslivet kan mønstre. KMD har i dag en lang række ydelser, som tilbydes til private virksomheder og organisationer.

Ved at overlade opgaver som it-drift og systemvedligeholdelse, løn- og personaleadministration samt printopgaver til KMD kan virksomhederne fokusere på egne kernekompetencer – til fordel for den daglige forretning, strategi og innovation.

KMD har gennem de seneste år opbygget en solid portefølje af private kunder og løser i dag opgaver for en række af Danmarks største virksomheder.

EN ATTRAKTIV ARBEJDSPLADS

Virksomhedens cirka 3.000 medarbejdere er KMD's stærkeste ressource. KMD's it-eksperter og forretningspecialister er landets førende til at omsætte komplekse processer og lovgivning til enkle og effektive it-løsninger, der gør livet lettere for borgerne samt for ansatte og kunder i offentlige og private virksomheder.

KMD er og vil fortsat være kendt som en god og udviklende arbejdsplads. For hele tiden at kunne leve op til kundernes ønsker er det KMD's ambition at være en af Danmarks mest attraktive it-arbejdspladser med de stærkeste faglige miljøer og de mest udfordrende projekter.

RESULTATER

ÅRET, DER GIK

2014 har været et begivenhedsrigt år – både på kundesiden og internt i KMD.

Den intense konkurrence fortsatte i 2014. KMD kan dog fortsat præsentere en voksende omsætning, hvilket anses for tilfredsstillende i det eksisterende marked.

KMD har fortsat ambitioner om at vokse og tilpassede i løbet af året koncernstrategien. KMD's justerede strategi hedder "KMD på flere markeder" og dækker perioden frem til 2020. Strategiens overordnede mål er at styrke KMD, så virksomheden bliver en førende it-aktør på det offentlige såvel som private marked.

Ud over at arbejde på at skabe organisk vækst har KMD i 2014 også tilført kunder, produkter og kompetencer gennem opkøb.

I efteråret købte KMD virksomhederne ScanJour, Cenza og Capevo. Alle tre er blandt de førende inden for deres respektive forretningsområder. Virksomhederne har deres primære kunder inden for stats- og erhvervssegmentet. Købene skal ses som en understregning af KMD's vækstambitioner.

På kundesiden har året budt på flere opløftende begivenheder.

En vigtig aftale for KMD i det private segment var udvidelsen af samarbejdet med Q8. Med den nye aftale blev samarbejdet udvidet til at omfatte hele det skandinaviske selskab.

KMD har som en prioritet, at KMD generelt skal udbygge sit samarbejde i det statslige segment. KMD indgik blandt andet nye samarbejder med SKAT, Undervisningsministeriet og Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse.

KMD fik også af Digitaliseringsstyrelsen tildelt den strategisk vigtige opgave at udvikle og drive Datafordeleren.

Året bød på en række strategisk vigtige udbud fra KOMBIT og Udbetaling Danmark. KMD kom godt fra land og vandt opgaven om at udvikle Støttesystemerne. Herudover genvandt KMD opgaven om at udvikle og drive NemRefusion for KOMBIT.

2014 bød på både nye KMD Opus-kunder og -produktnyheder. KMD fik blandt andet til opgave at udskifte Københavns Kommunes lønsystem, der beregner og udbetaler løn til mere end 45.000 ansatte.

Betalingsområdet er under forandring i samfundet, og det har KMD ambitioner om at være en positiv bidragsyder til. KMD og Danske Bank kunne i efteråret fortælle, at parterne er gået sammen om at udbrede brugen af mobilbetaling i kommunerne.

Beskæftigelsespolitikken er i stærk forandring, og KMD samler den nye jobcenterverden under det nye løsningskoncept Momentum. Momentum vil, i takt med at den nye lovgivning træder i kraft, erstatte de nuværende løsninger KMD Opera og Workbase fra Medialogic.

KMD har ambitioner om at være den mest komplette it-leverandør på skoleområdet og har gennem en årrække opbygget en slagkraftig enhed, der ud over administrative skolesystemer nu også står som en solid aktør inden for læringsplatforme.

KMD Education bruges nu på skoler på tværs af landet, og samtidig med udbredelsen af KMD Education har flere og flere kommuner taget elevplansværktøjet KMD Vokal til sig.

2014 bød på flere nye aftaler for datterselskabet KMD BPO. Blandt de nye kunder er GN Store Nord, Lemvig-Müller og Tican Fresh Meat. Den største aftale i løbet af året blev dog indgået med A.P. Møller - Mærsk.

KMD satte endvidere streg under sin markante rolle i forbindelse med valg i Danmark. KMD understøttede folkeafstemningen og Europa-Parlamentsvalget i maj og fik i 2014 også nye opgaver. KMD skal udvikle det system, som i 2015 skal gøre det nemmere for nye partier at stille op til folketingsvalg i Danmark.

I KMD har sikkerhed gennem mange år været en del af virksomhedens dna. I dag arbejder lidt over 100 mennesker i KMD dagligt med sikkerhed. I en tid præget af flere sager i it-branchen med sikkerhed som omdrejningspunkt kunne KMD i 2014 som de første i Danmark åbne dørene til sit eget Security Analytics Center (SAC).

Organisationen i KMD har også været under udvikling i 2014. Primo året overtog Eva Berneke posten som adm. direktør efter Lars Monrad-Gylling, som stoppede efter 15 år som leder af virksomheden. Koncernledelsen fik også ny CFO, Jannich Kiholm Lund.

Som en konsekvens af manglende organisk vækst valgte KMD i 2014 at nedskalere organisationen i Sverige.

RESULTAT OG OMSÆTNING

OMSÆTNING

KMD-koncernens omsætning steg i 2014 med 3,1% fra 4.671 mio. kr. til 4.814 mio. kr. og ligger over det forventede for året. Korrigeret for konsulent- og produktsalg – herunder salg af hardware – ligger omsætningen på niveau med 2013.

I det eksisterende marked anses omsætningsudviklingen som tilfredsstillende.

Koncernens omsætning kommer primært fra salg af ydelser relateret til lovbaseret og administrativ software samt it-outsourcing, services og it-projektsalg.

EBITDA

Koncernens EBITDA steg i 2014 med 63,7% fra 440 mio. kr. til 721 mio. kr., hvilket blandt andet skyldes effekten af effektiviseringstiltagene i 2013 og 2014 samt færre omkostninger til nye tiltag i 2014.

EBITDA EFTER ENGANGSPOSTER

Korrigeret for engangsposter udgjorde stigningen 13,8% i EBITDA fra 840 mio. kr. til 956 mio. kr.

Engangsposter i 2014 udgjorde 235 mio. kr. mod 407 mio. kr. i 2013 og består i begge år primært af omkostninger til effektiviseringstiltag.

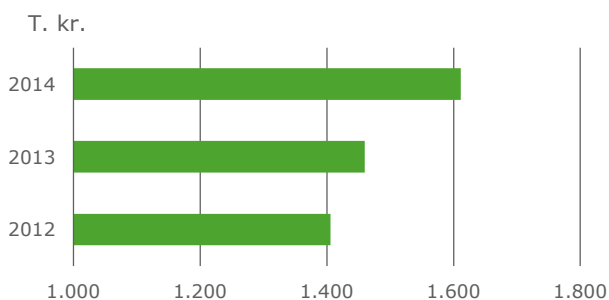
Korrigeret EBITDA-margin for 2014 kan herefter opgøres til 19,9% mod 18,0% i 2013.

TOTALINDKOMST

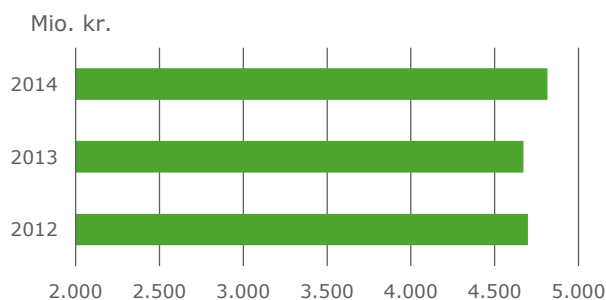
Koncernens totalindkomst i 2014 blev 119,0 mio. kr. mod 64,1 mio. kr. i 2013.

Stigningen i totalindkomst skal især ses i lyset af færre omkostninger til effektiviseringstiltag samt effekten af de gennemførte effektiviseringer. Den positive effekt udlignes delvist af øgede nedskrivninger på udviklingsprojekter, som er opstået som konsekvens af revurdering af de fremtidige pengestrømme grundet ændrede krav til it-arkitektur. Årets nedskrivning på udviklingsprojekter udgør 393 mio. kr.

OMSÆTNING/GNS. ANTAL MEDARBEJDERE



OMSÆTNING



UDVALGTE HOVED- OG NØGLETAL KMD-KONCERNEN

BELØB I MIO. KR.

	2014	2013	2012	2011	2010
RESULTATOPGØRELSE					
Omsætning	4.813,6	4.670,5	4.698,7	4.266,3	3.951,9
Omkostninger	4.102,4	4.250,8	3.987,3	3.697,1	3.469,8
Andre driftsindtægter	9,4	20,5	19,8	7,9	2,2
Resultat før afskrivninger og amortiseringer (EBITDA)	720,6	440,2	731,2	577,1	484,3
Korrigeret EBITDA ¹	956,3	840,2	856,3	696,0	526,3
Afskrivninger, nedskrivninger og amortiseringer	556,0	363,7	139,3	135,6	129,6
Resultat af primær drift (EBIT)	164,6	76,5	591,9	441,5	354,7
Finansielle poster – netto	2,6	-5,7	10,5	-10,5	-25,2
Skat	48,9	-6,4	-154,1	-108,4	-85,3
Årets resultat	118,3	64,4	448,3	322,6	244,2
Totalindkomst	119,0	64,1	449,8	325,2	244,5
BALANCE					
Aktiver i alt	2.385,0	2.448,4	2.581,6	2.202,3	1.937,0
Rentebærende gæld, netto	-159,6	-186,6	-90,3	36,9	-103,4
Aktiekapital	240,0	240,0	240,0	240,0	240,0
Egenkapital i alt	852,3	733,3	969,2	699,4	674,2
ANLÆGSINVESTERINGER					
Investeringer i materielle anlægsaktiver	67,0	93,9	85,7	175,8	116,4
PENGESTRØMSOPGØRELSE					
Fra driftsaktivitet	406,5	619,1	535,5	519,3	614,3
Fra investeringsaktivitet	-396,7	-258,0	-210,8	-356,6	-206,6
Fra finansieringsaktivitet	-249,9	-210,5	-229,1	-311,9	-246,5
Pengestrømme i alt	-240,1	150,6	95,6	-149,2	161,2
NØGLETAL					
EBITDA-margin	15,0%	9,4%	15,6%	13,5%	12,3%
Korrigeret EBITDA-margin ¹	19,9%	18,0%	18,2%	16,3%	13,3%
Overskudsgrad (EBIT-margin)	3,4%	1,6%	12,6%	10,3%	9,0%
Soliditetsgrad	35,7%	29,9%	37,6%	31,8%	34,8%
Egenkapitalens forrentning (ROE)	14,9%	7,6%	53,7%	47,0%	24,4%
MEDARBEJDERE					
Antal fuldtidsansatte ultimo året	3.027	2.960	3.372	3.267	3.192
Antal fuldtidsansatte i gennemsnit	2.988	3.199	3.342	3.112	3.183

¹ Se forklaring af nøgletal.

OMKOSTNINGER

OMKOSTNINGSSTYRING

Omkostninger (andre eksterne omkostninger og personaleomkostninger) faldt i 2014 med 3,5% til 4.102 mio. kr., hvilket primært skyldes faldet i udgifter til effektiviseringstiltag i 2014.

Engangsposter udgjorde i 2014 235 mio. kr. mod 407 mio. kr. i 2013. Koncernens engangsposter vedrører primært effektiviseringstiltag.

Korrigeret for engangsposter steg omkostningerne marginalt med 0,6% i forhold til 2013 og endte på 3.867 mio. kr.

Personaleomkostningerne faldt i 2014 med 12% eller 287 mio. kr. i forhold til 2013 og skyldes dels et markant fald i det gennemsnitlige antal ansatte og dels færre omkostninger til strukturtilpasninger.

Korrigeret for engangsposter faldt personaleomkostningerne med 5%.

Udviklingen anses for tilfredsstillende.

FORVENTNINGER

FINANSIELLE FORVENTNINGER TIL 2014

Forventningerne til 2014 var et omsætningsfald på 4% i forhold til 2013 samt en forbedret indtjening (EBITDA) drevet af driftsoptimeringer.

KMD leverede i 2014 en omsætningsvækst på 3% og en forbedret indtjening. Væksten var dog drevet af konsulent- og produktsalg, herunder salg af hardware. Hvis dette ekskluderes, faldt omsætningen med 1%.

FINANSIELLE FORVENTNINGER TIL 2015

For 2015 forventer KMD en omsætning på niveau med 2014 samt en fortsat forbedring af indtjeningen.

De afgørende faktorer, der vil kunne påvirke KMD's økonomiske resultat i såvel positiv som negativ retning, er primært udviklingen i nysalg til kommuner og udviklingen i salg til erhvervs- og statsmarkedet.

Det er KMD's forventning, at virksomheden med den nye strategi vil kunne fastholde sin position blandt de tre største software- og it-serviceudbydere i Danmark.

EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER

Efter regnskabsårets udløb har selskabet erhvervet aktierne i Avaleo A/S.

Der er ikke indtruffet øvrige begivenheder efter balancedagen, der væsentligt påvirker selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2014.

KMD'S MARKEDER

KMD I KOMMUNESEGMENTET

KMD's største kundesegment er de 98 danske kommuner. Her stammer omkring 66% af omsætningen fra.

I 2014 havde KMD i kommunesegmentet en omsætning på niveau med 2013.

Det er tilfredsstillende, at KMD's markedsandel fortsat er stærk i segmentet, samt at området udvikler sig konstant med nye produktlanceringer og forretningsmuligheder.

TRANSITIONSAFTALEN OG NYE UDBUD

I foråret 2014 rundede KMD og KOMBIT det femte år med Transitionsaftalen. KMD er tilfreds med, at KMD i hele aftalens løbetid har formået at overholde de aftalte servicemål. Primo 2014 lagde KMD og KOMBIT gennem en række udfasningsaftaler skinnerne til de store KOMBIT-udbud.

KMD har endvidere forberedt sig godt på de strategisk vigtige udbud fra KOMBIT og Udbetaling Danmark. For at sikre de bedst mulige tilbud har KMD etableret en særlig Bid Excellence-enhed, der koordinerer og samler KMD's mange kompetencer på områderne.

KMD kom godt fra land og vandt opgaven om at udvikle Støttesystemerne. Herudover genvandt KMD opgaven om at udvikle og drive NemRefusion for KOMBIT.

STÆRK UDVIKLING PÅ ØKONOMI

I kommunerne er der fortsat fokus på en effektiv økonomisk og administrativ styring.

KMD har gennem en årrække tilbudt kommunerne at understøtte området via KMD Opus og en række tilhørende it-løsninger og -ydelser. 2014 bød på både nye KMD Opus-kunder og produktnyheder.

KMD fik blandt andet til opgave at udskifte Københavns Kommunes lønsystem, der beregner og udbetaler løn til mere end 45.000 ansatte. Det nye samarbejde giver blandt andet kommunen nye muligheder inden for lønsimulering og ledelsesinformation.

Men det er ikke kun kommunerne, der investerer i it-systemer fra KMD. Det er også omvendt. KMD købte i 2014 systemet NemØkonomi fra Aarhus Kommune. Systemet er et godt supplement til Opus-porteføljen og bliver nu tilbudt til andre kommuner.

Året bød også på lancering af et nyt vagtplanssystem, KMD Opus Vagtplan. It-løsningen er udviklet i tæt samarbejde med en række kommuner og rammer markedet primo 2015.

BETALINGSOMRÅDET I FORANDRING

Hvert år løber der mere end 400 mia. kr. gennem KMD's systemer. Rygraden i mange af KMD's it-løsninger er betalingssystemerne KMD Udbetaling og KMD Opus Debitor.

Betalingsområdet er i samfundet under forandring, og KMD har ambitioner om at være en positiv bidragsyder til udviklingen. KMD og Danske Bank kunne i efteråret fortælle, at parterne er gået sammen om at udbrede brugen af mobilbetaling i kommunerne.

KMD ser et godt perspektiv i samarbejdet, der kan gøre kommunernes økonomistyring mere effektiv og ikke mindst gøre livet nemmere for borgerne.

KMD VIL LØFTE SAMARBEJDET I KOMMUNERNE

En stigende efterspørgsel efter digitale samarbejdsrum i kommunerne blev startskuddet til KMD Nova Dialog, som KMD lancerede i 2014.

Ud over at KMD Nova Dialog giver kommunerne mulighed for at arbejde mere smidigt og hurtigere med sager med mange involverede parter, giver løsningen også borgeren mulighed for at kunne følge med i sin egen sag.

Markedspotentialet er stort, fordi løsningen som den eneste på markedet er bygget på en sikker platform og dermed kan bruges til alt fra lokalplanshøringer til rehabiliteringssager.

PARADIGMESKIFT I JOBCENTRENES STYRINGSFOKUS

Beskæftigelsespolitikken er i stærk forandring, og beskæftigelsesreformen angiver et egentligt paradigmeskift i jobcentrenes styringsfokus fra rettidighed til resultat.

KMD samler den nye jobcenterverden under det nye løsningskoncept Momentum. Momentum vil, i takt med at den nye lovgivning træder i kraft, erstatte de nuværende løsninger KMD Opera og Workbase fra Medialogic.

2014 var også året, hvor KMD kunne lancere KMD Effekt og Progression, der blandt andet giver overblik over de tilbud, der er i kommunen, samt hvilke erfaringer kommunerne har haft med disse tilbud.

INTERESSE FOR ENKELTYDELSER

Et område, som over de seneste år har opnået større politisk og forvaltningsmæssig opmærksomhed, er enkeltydelser. Her er der potentiale for yderligere effektiviseringer af processer og udbetalinger.

KMD har tidligere udviklet flere it-løsninger i LEX-serien, der håndterer forskellige helbrestillæg. Et område, der indtil da havde været båret af en del manuelle processer.

I slutningen af 2014 kunne KMD lægge sidste hånd på et nyt system, der håndterer befordringsområdet. KMD Befordring skal være med til at effektivisere sagsbehandlingen og blandt andet afhjælpe de mange forgæves kørsler, der er på området. KMD Befordring lanceres bredt i markedet primo 2015.

FOLKESKOLENS FORTSATTE DIGITALISERING

På baggrund af den nye aftale om reform af folkeskolen og regeringens strategi for digital velfærd står folkeskolen over for en gennemgribende digitalisering.

Alle landets folkeskoler skal ved udgangen af 2017 have indført brugen af den nye brugerportal. Brugerportalen består af en række selvstændige elementer som læringsplatform, samarbejdsplatform og det såkaldte Dash Board.

KMD har ambitioner om at være den mest komplette it-leverandør på skoleområdet og har gennem en årrække opbygget en slagkraftig enhed, der ud over administrative skolesystemer nu også står som en solid aktør inden for læringsplatforme.

KMD Education bruges nu på skoler på tværs af landet, og alene i Vejle Kommune bruges systemet på mere end 20 skoler, og mere end 3.000 elever undervises via platformen. Samtidig med udbredelsen af KMD Education har flere og flere kommuner taget elevplansværktøjet KMD Vokal til sig.

ONLINEMØDER MED NYE BORGERGRUPPER

KMD's telesundhedsløsning blev i 2014 omdøbt fra det tidligere KMD Online Omsorg til KMD Viva. I forbindelse med navneændringen er løsningen videreudviklet til at kunne være omdrejningspunktet for alle de digitale velfærdsydelser, som leveres til borgeren inden for sundhed, omsorg og det sociale område.

En række af de eksisterende kunder på KMD Viva øgede i 2014 brugen målt på antallet af borgere, samtidig med at en håndfuld nye kunder kom til. I Horsens Kommune har de skabt så solide resultater, at kommunen efter en forsøgsperiode med virtuel behandling af borgere med funktionsnedsættelser og alkoholproblemer nu har valgt at udvide brugen af KMD Viva til op imod 200 borgere. Som noget helt nyt omfatter brugen nu også anbragte børn og unge.

Inden for de administrative systemer på sundheds-, omsorgs- og socialområdet har 2014 også budt på stor aktivitet. På KMD CARE-platformen har KMD udviklet og leveret adgang til "Det Fælles Medicinkort". Det nye mobile arbejdsredskab for kommunernes udkørende sundhedsfaglige personale, KMD SmartCARE, er implementeret hos en stor del af kunderne. Herudover har vi fået tilgang af en række nye kunder på KMD EKJ (Elektronisk Klientjournal).

SIKKERHEDEN I HØJ KURS

I KMD har sikkerhed gennem mange år været en del af virksomhedens dna. I dag arbejder lidt over 100 mennesker i KMD dagligt med it-sikkerhed, og KMD har de seneste internationale certificeringer på området, herunder ISO 27001.

I en tid præget af flere sager i it-branchen med sikkerhed som omdrejningspunkt kunne KMD i 2014 som den første i Danmark åbne dørene til sit eget Security Analytics Center (SAC).

SAC er en dansk sikkerhedscentral, som er oprettet som modsvar til den lange række af avancerede og skadelige it-angreb, som danske virksomheder har oplevet over de seneste år. Centerets hovedopgave er overvågning af og forsvar mod enhver form for cyberkriminalitet rettet mod KMD's kunder og KMD's egen infrastruktur.

For konstant at være på forkant med det aktuelle trusselsbillede kombinerer KMD i SAC avanceret og moderne teknologi med gammeldags efterforskningsdyder.

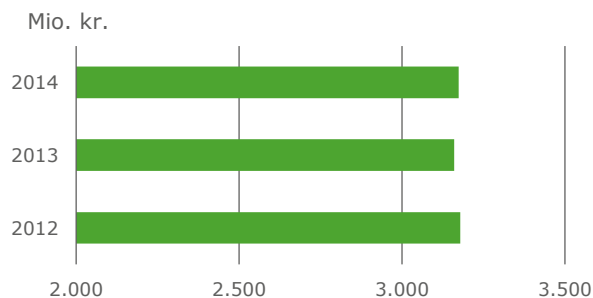
Ud over SAC hjælper KMD i dag kunderne med en lang række sikkerheds løsninger som Identity Management, Log Management og lignende. Kunderne ønsker især KMD's assistance til at arbejde målrettet med medarbejdernes it-adfærd og skabe balance mellem kontrol og frihed til at skabe innovation i virksomhederne.

KUNDETILFREDSHED

Den generelle kundetilfredshed i kommunesegmentet er steget en anelse i 2014, hvor 80% nu udtrykker tilfredshed med KMD.

KMD's kundemålinger måler endvidere på 16 forskellige egenskabs-/imageparametre på en skala fra 1 til 5. Alle scorerne i målingen ligger over 2,5. KMD scorer de højeste karakterer for sikkerhed, forståelse for lovgivning og professionel ageren. Som i tilsvarende målinger i de andre kundesegmenter omhandler de tre nederste variable priser, modernitet og proaktivitet.

OMSÆTNING



KMD I STATSSEGMENTET

I 2014 havde KMD et omsætningsfald på 15% i statssegmentet. Faldet skyldes afslutning af en række større projekter og aktiviteter i tidligere regnskabsår.

UDBYGNING AF SAMARBEJDET MED STATEN

KMD har som en prioritet at udbygge sit samarbejde i det statslige segment.

2014 var på flere fronter et godt år. KMD indgik blandt andet nye samarbejder med SKAT, Undervisningsministeriet, Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse samt Ministeriet for Uddannelse og Forskning.

DATAFORDELEREN SKAL UDVIKLES AF KMD

Digitaliseringsstyrelsen tildelte KMD kontrakten på udvikling og drift af Datafordeleren, der fra 2015 giver offentlige myndigheder og private virksomheder en samlet indgang til opdaterede grunddata om virksomheder, ejendomme, personer, adresser og kort.

Datafordeleren skal erstatte en række offentlige distributionsløsninger og sikre, at myndigheder og virksomheder får nem og sikker adgang til grunddata i et enkelt system frem for mange forskellige systemer og snitflader. Planen er, at Datafordeleren etableres, så brugerne kan tilgå de første data i løbet af 2015.

EN DIGITAL HJØRNEN

KMD har gennem en lang årrække været et digitalt omdrejningspunkt, når der afholdes valg i Danmark.

Det er KMD, der står for teknikken i forbindelse med valgudskrivningen – herunder print af valgkort. Og det er også KMD, der på valgdagen står bag den digitale infrastruktur, når der stemmes via digitale valglister, og når der om aftenen skal tælles stemmer op.

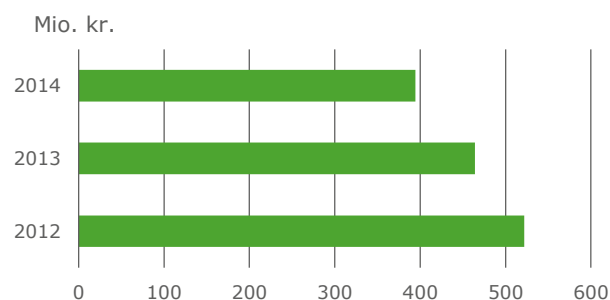
Som noget nyt har KMD også fået til opgave at opbygge det system, som i 2015 skal gøre det nemmere for nye partier at stille op til folketingsvalg i Danmark – og nemmere for borgerne at støtte dem. KMD er stolt over opgaven og det at kunne fortsætte med at være en digital hjørnesteen i et af de mest betydningsbærende elementer af det danske samfund.

KUNDETILFREDSHED

KMD's målinger viser, at de statslige kunder blev mere tilfredse med KMD i 2014. 91% udtrykker tilfredshed med KMD. Dermed fortsætter fremgangen fra de forrige år.

KMD's kundemålinger måler endvidere på 16 forskellige egenskabs-/imageparametre på en skala fra 1 til 5. Alle scorerne i målingen ligger over 3,0. Som i det kommunale segment scorer KMD højeste karakterer for sikkerhed, forståelse for lovgivning og professionel ageren. Som i tilsvarende målinger i de andre kunde-segmenter omhandler de tre nederste variable priser, modernitet og proaktivitet.

OMSÆTNING



KMD I ERHVERVSSEGMENTET

KMD fik i 2014 en vækst på 19,1% i salget til erhvervssegmentet.

MÆRSK OUTSOURCEDE LØNADMINISTRATION TIL KMD

Outsourcing af lønadministration i det private erhvervs-liv har gennem årene været en forretning i fremgang hos KMD.

2014 bød på flere nye aftaler for datterselskabet KMD BPO. Blandt de nye kunder er GN Store Nord, Lemvig-Müller og Tican Fresh Meat.

Den største aftale i løbet af året blev dog indgået med A.P. Møller - Mærsk. Aftalen dækker de omkring 5.200 medarbejdere i Danmark. Som en del af aftalen overtog KMD syv administrative medarbejdere fra A.P. Møller - Mærsk.

KMD er særdeles tilfreds med aftalerne og ser dem som en anerkendelse af kompetencerne. KMD har gennem en lang periode vist, at virksomheden er en solid og konkurrencedygtig aktør på markedet.

UDVIDET SAMARBEJDE MED Q8

En vigtig aftale for KMD i det private segment var udvidelsen af samarbejdet med Q8.

OK-Q8 AB og Q8 Danmark A/S, som fusionerede i sommeren 2012, valgte at outsource al it-drift og applikationsvedligehold til KMD. Med den nye aftale blev samarbejdet udvidet til at omfatte hele det nye skandinaviske selskab.

KMD ser aftalen som en spændende mulighed for at komme ind på det svenske erhvervsmarked for applikationsvedligehold og it-drift

NYUDVIKLING TIL A-KASSERNE

Arbejdsmarkedsområdet er i disse år inde i en rivende udvikling, og a-kasserne er i stadig hårdere konkurrence om medlemmerne. Stigende efterspørgsel efter selvbetjeningsmuligheder og et ønske om mere effektive arbejdsgange betyder øgede krav til den digitale understøttelse af a-kasserne.

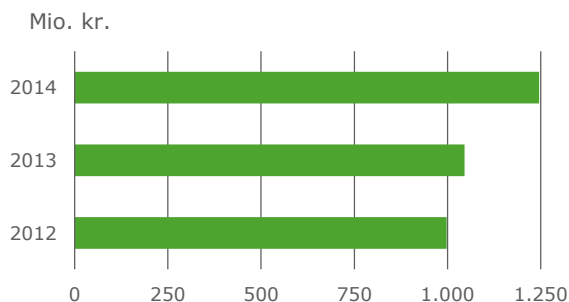
KMD introducerede i 2014 den helt nye it-løsning på området, KMD Fønix. It-løsningen er KMD's nye flagskib inden for digitalisering af fagforenings- og a-kasseområdet og kunne i sit første år på markedet høste flere markante aftaler. Blandt de nye KMD Fønix-kunder er Frie Funktionærer og FTF-A.

KUNDETILFREDSHED

KMD's målinger viser, at erhvervskundernes tilfredshed med KMD blev styrket i 2014. 78% udtrykker tilfredshed med virksomheden.

På linje med målingerne inden for det kommunale og det statslige segment måles der også inden for erhverv på 16 forskellige egenskabs-/imageparametre på en skala fra 1 til 5. Alle scorerne i målingen ligger på 2,5 eller over. Som i de offentlige segmenter scorer KMD højeste karakterer for sikkerhed, forståelse for lovgivning og professionel ageren. Som i tilsvarende målinger i de andre kundesegmenter omhandler de tre nederste variable priser, modernitet og proaktivitet.

OMSÆTNING



CORPORATE COMPLIANCE OG GOVERNANCE

CORPORATE GOVERNANCE

KMD A/S' bestyrelse og direktion har ansvar for at sikre, at selskabets ledelsesstruktur og kontrolsystemer er hensigtsmæssige og fungerer tilfredsstillende. Grundlaget for ledelsens arbejde er blandt andet selskabsloven, årsregnskabsloven, selskabets vedtægter og forretningsorden for bestyrelse og direktion samt god praksis i øvrigt for virksomheder af samme størrelse som KMD.

KMD's ledelsesberetning er udfærdiget med udgangspunkt i Danish Venture Capital and Private Equity Associations retningslinjer for aktivt ejerskab og åbenhed i kapitalfonde (se www.dvca.dk).

EJERFORHOLD OG KAPITALSTRUKTUR

Pr. 31. december 2014 ejedes hele aktiekapitalen i KMD A/S på 240 mio. kr. (240.000 stk. aktier) af moderselskabet KMD Holding A/S. Alle øvrige selskaber i koncernen – bortset fra AI Keyemde ApS – ejes også 100% af deres moderselskab. AI Keyemde ApS er ejet af AI Keyemde & Cy SCA og kommandit-selskaberne AI Keyemde B K/S, AI Keyemde B2 K/S og AI Keyemde C K/S.

Selskabsstrukturen er illustreret nedenfor. KMD A/S' aktiekapital er ikke opdelt i aktieklasser.

UDBYTTE

Selskabets vedtægter indeholder bemyndigelse til bestyrelsen til at træffe beslutning om uddeling af ekstraordinært udbytte, såfremt selskabets og koncernens økonomiske situation giver grundlag for dette.

Der er ikke i 2014 udloddet ekstraordinært udbytte fra KMD A/S.

BESTYRELSENS ARBEJDE

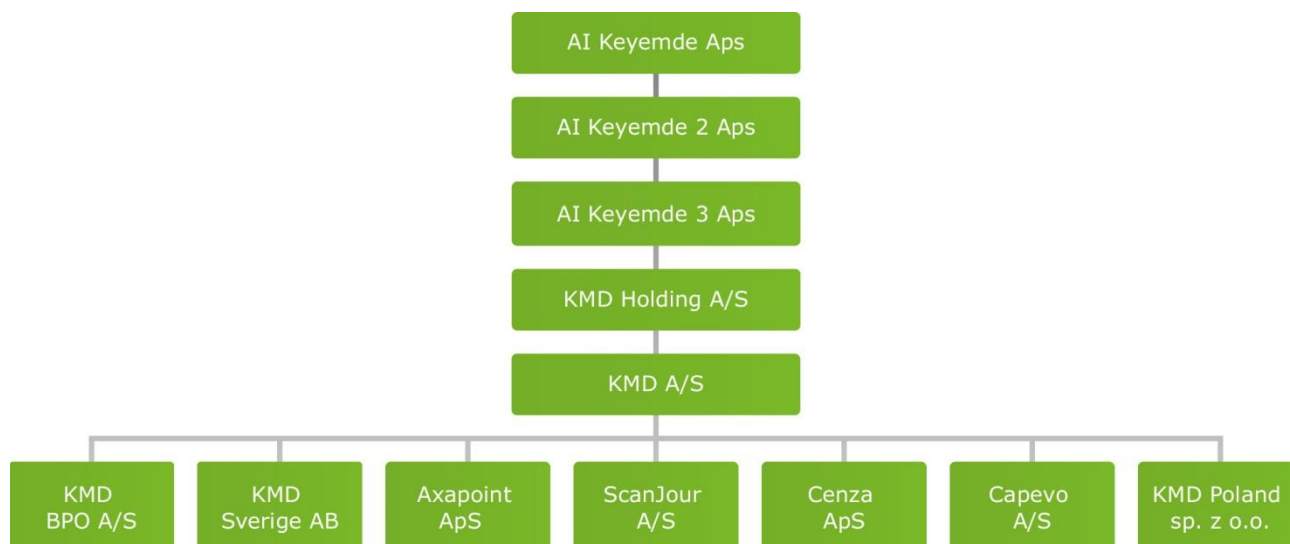
Bestyrelsen for KMD A/S afholdt 10 bestyrelsesmøder i 2014. Bestyrelsen har arbejdet med revision af koncernens forretningsstrategi og fulgt op på gennemførelsen af KMD's strategi og handlingsplaner. Bestyrelsen følger løbende selskabets finansielle udvikling på baggrund af direktionens månedlige rapportering.

VEDERLAG TIL BESTYRELSE OG LEDELSE

Der er i regnskabsåret udbetalt 36,7 mio. kr. til direktionen og bestyrelsen. I vederlaget til direktionen er der i 2014 indeholdt vederlag ved fratrædelse. Se yderligere information i note 6 i koncernregnskabet.

VEDERLAG

Bestyrelsen	0,2 mio. kr.
Direktionen	36,5 mio. kr.
I alt	36,7 mio. kr.



CORPORATE COMPLIANCE

I 2014 har KMD haft fokus på den fortsatte styrkelse af arbejdet med at sikre overholdelsen af Corporate Compliance-reglerne og som følge af KMD's ejerskab særligt i relation til de engelske og amerikanske antikorrupsionsregler.

Udgangspunktet har været en gap-analyse udarbejdet af eksterne konsulenter samt en risikoanalyse baseret på Transparency Internationals anbefalinger. De to analyser danner grundlag for at kunne prioritere fremtidige compliance-tiltag optimalt.

På baggrund af de prioriterede fremtidige compliance-tiltag har KMD i 2014 fokuseret på at få etableret et leverandørevalueringssystem i relation til CSR og antikorruption. Efter en grundig markedstest har KMD indgået aftale med Eco Vadis SAS og implementeret dets it-system til evaluering af KMD's risikoleverandører udvalgt på baggrund af omsætning, produkt, branche og risikoland i henhold til Transparency International Corruption Perception Index.

Programmet rulles løbende ud over de kommende tre år, og målet er, at det vil omfatte evaluering af samtlige identificerede risikoleverandører.

Endvidere er der sammen med KMD's Internal Audit udarbejdet auditprocesser for compliance-området med faste auditintervaller.

Da KMD's arbejde primært er rettet mod den offentlige sektor, har KMD valgt at styrke undervisningen af medarbejdere med eksterne relationer i antikorruption. Det betyder, at der ud over den generelle introduktionsundervisning i corporate compliance, der omfatter samtlige nye medarbejdere, sidste år blev udviklet og implementeret et specifikt e-læringsprogram i antikorruption rettet mod medarbejdere med eksterne relationer. Gennemførelsen af programmet er obligatorisk, og ultimo 2014 har over 1.700 medarbejdere gennemført e-læringsprogrammet.

KMD indførte allerede i 2012 en whistleblower-ordning, der sikrer samtlige medarbejdere samt medlemmer af både direktionen og bestyrelsen en alternativ rapporteringsadgang i forhold til de almindelige rapporteringsveje. Via whistleblower-ordningen kan der indberettes forhold, som er i strid med lovgivningen eller KMD's interne regler.

Whistleblower-ordningen omfatter forhold i relation til de syv compliance-områder i KMD, dvs. antikorruption, it-sikkerhed, fuldmagtsregler, konkurrenceret, IP-retteligheder, contractual risk management samt dokumentstyring og -opbevaring. Der har i 2014 været indberettet og behandlet i alt to sager i KMD's whistleblower-ordning.

I 2015 vil KMD fortsætte implementeringen af de prioriterede compliance-tiltag, der blandt andet omfatter Datatilsynets godkendelse af anmeldelsen om udvidelse af whistleblower-ordningen til også at omfatte eksterne indberettere, opdatering af e-læringen samt generel opdatering af politikker på compliance-sitet.

KMD arbejder herudover løbende med at sikre it-sikkerhedspolitikker og -programmer, som understøtter KMD's mål om sikker og korrekt databehandling.

KMD blev i 2010 certificeret i henhold til sikkerhedsstandard DS 484:2005 og generhvervede i 2012 sine certifikater på kvalitet (ISO 9001) og it-servicemanagement (ISO 20000). I 2013 blev KMD certificeret i henhold til ISO 27001, som er den internationale standard for informationssikkerhed.

SÆRLIGE RISICI

FORRETNINGSMÆSSIGE RISICI

Som alle andre it-virksomheder er KMD udsat for en række forretningsmæssige risici i relation til udvikling af markedet, kundernes efterspørgsel, teknologiske ændringer, medarbejderrekruttering, projektledelse osv.

KMD arbejder med klarlæggelse af risici via en Enterprise Risk Management-funktion, der opererer i overensstemmelse med de af bestyrelsen udstukne rammer. Det giver KMD's bestyrelse og direktion overblik over koncernens vigtigste risici og styring heraf.

Tidlig identifikation og vurdering af risici samt planlægning af håndtering og indarbejdelse af kendte risici i strategier og mål er en integreret del af styringen af forretningen.

En betydelig del af KMD's forretning omhandler lovbaserede it-systemer, som i dag hører ind under Transitionsaftalen, der er aftalt mellem KL, KOMBIT og KMD i forbindelse med salget af KMD i 2009.

Samtlige fagområder bliver konkurrenceudsat via KOMBIT og Udbetaling Danmark, der har overtaget en række af opgaverne fra kommunerne. De første udbud blev gennemført i løbet af 2014.

KMD ser konkurrenceudsættelsen som positiv for både kunderne og it-sektoren.

Det er naturligvis en kommerciel udfordring, når forretningsmodellen ændres.

KMD kom godt fra land i 2014 og vandt opgaven om at udvikle Støttesystemerne. Herudover genvandt KMD opgaven om at udvikle og drive NemRefusion for KOMBIT.

KONTROL OG RISIKOSTYRING

KMD har etableret en række kontrol- og risikostyringssystemer i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, hvis formål er:

- _ At sikre en rettidig, retvisende og informativ regnskabsrapportering i henhold til gældende regnskabslovgivning
- _ At skabe grundlaget for den interne økonomiske styring og budgetopfølgning

De etablerede kontrol- og risikostyringssystemer forbedres løbende og har til formål at sikre, at fejl og uregelmæssigheder opdages og korrigeres i tide. De etablerede systemer kan opdeles i:

- _ Kontrolmiljø
- _ Risikovurdering
- _ Kontrolaktiviteter
- _ Information og kommunikation
- _ Overvågning

KONTROLMILJØ

Ansvar og beføjelser er defineret i bestyrelsens instruktioner til direktionen samt i politikker, procedurer og kodekser. Bestyrelsen godkender KMD's primære politik for treasury- og finanspolitik samt risikostyring. Direktionen godkender andre politikker og procedurer, og de ansvarlige funktioner udsteder retningslinjer og fører tilsyn med anvendelsen af alle politikker og procedurer. Der er etableret systemer, der sikrer behørig funktionsadskillelse i regnskabsafdelingen. Den organisatoriske struktur og de interne retningslinjer udgør kontrolmiljøet sammen med love og andre regler.

RISIKOVURDERING

Ved regnskabsaflæggelsen er opgørelsen af en række poster baseret på skøn, og nogle er genereret gennem processer, som bygger på komplekse forudsætninger. Gennem den løbende risikovurdering af igangværende kontrakter og projekter er disse poster identificeret, og omfanget af de risici, der knytter sig til posterne, er fastsat af de forretningsansvarlige controllere i tæt samarbejde med regnskabsafdelingen.

KONTROLAKTIVITETER

Målet med kontrolaktiviteterne er at forhindre, opdage og korrigere eventuelle fejl og uregelmæssigheder. Aktiviteterne er integreret i KMD's regnskabs- og rapporteringsprocedurer og omfatter blandt andet procedurer for attestation, autorisation, godkendelse, afstemning, analyser af resultater, adskillelse af uforenelige funktioner, kontroller vedrørende it-applikationer og de generelle it-kontroller.

Alle risikovurderinger og tilhørende kontroller har sammenhæng med KMD's strategi og mål.

INFORMATION OG KOMMUNIKATION

KMD opretholder informations- og kommunikationssystemer for at sikre, at regnskabsaflæggelsen er korrekt og fuldstændig. KMD's bogføringsregler og -procedurer for regnskabsaflæggelsen fremgår af en regnskabsmanual. Regnskabsmanualen og andre rapporteringsinstruktioner, herunder budget- og månedsafslutningsprocedurer, opdateres, når der er behov for det, og er sammen med andre politikker, der er relevante for intern kontrol vedrørende regnskabsaflæggelsen, tilgængelige på KMD's intranet for alle økonomimedarbejdere og andre relevante medarbejdere.

OVERVÅGNING

KMD anvender et omfattende økonomisystem til overvågning af selskabets resultater, som gør det muligt på et tidligt tidspunkt at opdage og korrigere eventuelle fejl og uregelmæssigheder i regnskabsaflæggelsen, herunder konstaterede svagheder i de interne kontroller, manglende overholdelse af procedurer og politikker mv.

Overholdelsen af regnskabsmanualen overvåges løbende på koncernniveau.

STRATEGI OG ORGANISATION

KMD'S STRATEGI

Organisationen i KMD har været under udvikling i 2014. Primo året overtog Eva Berneke posten som adm. direktør efter Lars Monrad-Gylling, som stoppede efter 15 år som leder af virksomheden. Koncernledelsen fik også ny CFO, Jannich Kiholm Lund. Herudover tilgik nye folk i spidsen for en række nyetablerede enheder i KMD.

NY ORGANISATION FALDT PÅ PLADS

KMD gennemgik i 2014 en større organisationsændring. Under de store forretningsområder Offentlig Sektor, Stat, Administrative Softwareløsninger, Borgernære Softwareløsninger og Erhverv & Infrastruktur fik 17 Business Units et større selvstændigt ansvar for den daglige forretning ud mod kunderne.

Samtidig oprettede KMD to større interne enheder, der sørger for softwareudviklingen og driften: Software Center på udviklingssiden og Operations på driftssiden.

STRATEGI 2020

KMD lancerede en ny strategi under navnet "KMD på flere markeder". Den dækker perioden frem til 2020. Strategiens overordnede mål er at styrke KMD, så virksomheden bliver en førende aktør på såvel det offentlige som private marked.

Strategien opererer med tre hovedfokusområder:

- _ KMD skal styrke engagementet på flere markeder. KMD har en klar vækststrategi inden for stat, erhverv, regioner og de nye borgernære områder i kommunerne. At KMD vokser på erhverv og stat, vil sikre et KMD i mere balance og med et bredere markedsaftryk.
- _ KMD skal øge kundefokus. Kunderne skal være tilfredse, så de i højere grad fortsætter med at udvikle deres engagement med KMD og anbefaler virksomheden til andre.
- _ KMD skal være mere effektiv. KMD fortsætter sit fokus på omkostningerne for at sikre en så konkurrence-dygtig forretning som mulig.

KMD PÅ FLERE MARKEDER

KMD har som sin klare ambition at øge forretningen væsentligt uden for sit historisk stærke kommunale segment.

Ud over at arbejde på at skabe vækst organisk har KMD også i 2014 tilført kunder, produkter og kompetencer gennem opkøb.

I efteråret købte KMD virksomhederne ScanJour, Cenza og Capevo. Alle tre er blandt de førende inden for deres respektive forretningsområder, og de har deres primære kunder inden for stat og erhverv. I januar 2015 fulgte købet af Avaleo, der er en af landets førende virksomheder inden for kommunal sundheds-it.

TILFREDSE KUNDER > STÆRKERE FORRETNING

Kundeforståelse og kundetilfredshed er nøglen til KMD's succes. Derfor satte KMD i 2014 et større kulturprojekt i søen med fokus på kundekultur og kundetilfredshed.

Projektet "Tilfredse kunder > Stærkere forretning" skal bidrage til, at alle medarbejdere i endnu højere grad end i dag er opmærksomme på, hvordan KMD skal agere i et konkurrencepræget marked.

Som en del af projektet reviderede KMD sine kundeleverregler.

GLOBAL DELIVERY STYRKES

Med fortsat fokus på at styrke konkurrenceevnen er Global Delivery blevet en vigtig parameter for KMD.

Den skærpede konkurrence på markedet for it-løsninger betyder stigende brug af offshore. Blandingen af lokale

og udenlandske ressourcer er ofte en forudsætning for, at KMD kan vinde opgaver og efterfølgende sikre leverancen til aftalt tid, pris og kvalitet.

Ultimo 2014 igangsatte KMD etableringen af et KMD-udviklingshus i Polen.

FORTSAT UDENLANDSKE AMBITIONER

KMD Sverige AB har igennem længere tid arbejdet på at få et solidt fodfæste på det svenske softwaremarked.

Efter at Ekonomistyrningsverket (ESV) udpegede KMD Sverige AB som leverandør af økonomistyringssystemer til det offentlige Sverige, lykkedes det ikke at få nok yderligere kunder ombord. Som en konsekvens deraf valgte KMD i 2014 at nedskalere organisationen i Sverige.

KMD har fortsat en driftsoperation i Sverige, i forbindelse med at OK-Q8 AB og Q8 Danmark A/S valgte KMD som driftspartner i både Danmark og Sverige.

KMD'S KUNDELEVEREGLER



VI FORSTÅR KUNDENS FORRETNING

- Vi sætter en ære i at kende og forstå hver enkelt kundes forretning.
- Vi kender til markedstrends, og hvor vores løsninger kan gøre en forskel for kunden.
- Vi forstår kundens branche, og vi kender kundens kunder og deres ønsker og behov.



VI TAGER ANSVAR

- Vi leverer, hvad vi lover. Vi behandler kundens projekt, som var det vores eget.
- Vi handler proaktivt, hurtigt og effektivt, og vi sætter vores faglige viden aktivt i spil og tør udfordre kunden.
- Vi respekterer både vores eksterne og interne kunder ved at have forståelse for deadlines, budgetter og processer.



VI SKABER VÆRDI

- Vores løsninger skal skabe værdi for kunden, kundens kunder og gerne for samfundet. Vores løsninger skal også skabe værdi for KMD.
- Vi skaber værdi ved at gøre kundens processer og arbejdsgange mere effektive, så kunden får frigivet tid til det, de er bedst til.
- Vi har også et mål om at lave effektive og moderne løsninger, der er brugervenlige for kunden.

KMD'S MEDARBEJDERE

For en videntung virksomhed som KMD er medarbejderne den væsentligste faktor for virksomhedens succes.

KMD arbejder kontinuerligt med at forbedre områder som rekruttering, medarbejderudvikling, ledelse og organisationsudvikling.

Markedet og KMD's position undergår i disse år en række kraftige forandringer, hvilket afspejler sig i flere parametre på medarbejdersiden.

SKÆRPEDE KONKURRENCEVILKÅR

At være konkurrencedygtig på pris er en af de grundlæggende forudsætninger, der skal være i orden, hvis man skal være en attraktiv leverandør i dagens it-marked.

KMD kunne i 2014 konstatere, at prissætningen i markedet fortsat skærpes. For at være en attraktiv leverandør i et marked, der er præget af en lang række større udbud med intens konkurrence, er det en forudsætning, at KMD kan matche prissætningen. KMD har på den baggrund tilpasset organisationen og nedlagde medio året 109 stillinger.

KMD har endvidere fra 2015 tilpasset en række lokalaftaler, så de svarer til markedsniveauet. Samtlige medarbejdere er blandt andet overgået til funktionsløn, og den betalte frokostpause er afskaffet.

FORANDRINGER HAR BETYDNING

De mange tiltag, der kontinuerligt iværksættes for at tilpasse forretningen, har betydning for medarbejdernes opfattelse af KMD som arbejdsplads – både positivt og negativt.

Den overordnede tendens er, at tilfredsheden med KMD som arbejdsplads er dalet. KMD-medarbejdernes arbejdsglæde er i 2014 en anelse lavere end gennemsnittet for sammenlignelige virksomheder.

Medarbejderne peger først og fremmest på jobsikkerhed som den væsentligste faktor for den reducerede arbejdsglæde.

Undersøgelsen viser samtidig, at medarbejderne er tilfredse med topledelsens kommunikation af KMD's strategi og mål, og at topledelsen har et stort kundefokus.

Endelig viser undersøgelsen, at der er et stort engagement blandt medarbejderne, og en forholdsvis stor andel er også loyale over for KMD. Der er desuden stor tilfredshed med nærmeste leder og de daglige arbejdsopgaver.

KMD ser tallene som en konsekvens af de mange forandringer, som virksomheden går igennem i disse år.

Det er dog centralt for ledelsen, at den dalende medarbejdertilfredshed ikke får lov til at sætte sig. Den afgørende faktor bliver, at det lykkes for KMD at levere gode resultater i årene fremover. KMD's medarbejdere skal også kunne se sig selv spille en god rolle i fremtidens KMD.

Selv om KMD er under kontinuerlig forandring, er det fortsat ambitionen at være blandt de bedste it-arbejdspladser i Danmark.

KMD GRADUATE

KMD ønsker at tage ansvar for udviklingen af talentmassen i it-sektoren i Danmark og lancerede i 2014 et nyt toårigt graduate-program.

Graduates er en vigtig parameter, når KMD fremover skal tiltrække og understøtte forretningskritiske kompetencer. Programmet består af tre linjer: en it-linje, en projektlederlinje og en bredere forretningslinje.

NY PENSIONS- OG SUNDHEDSFORSIKRING

KMD samlede i 2014 sin firmapensionsordning hos Sampension. Ud over en samlet betragtning på økonomi og de aftalemæssige forhold har det været vigtigt for KMD at få én samlet leverandør af pensions- og sundhedsordninger.

Herudover har det vægtet, at KMD fremover kan tilbyde sine ansatte en helt ny forsikringsordning i tilfælde af tab af arbejdsevne og en sundhedsordning med vægt på forebyggende rådgivning.

KMD FORTSÆTTER IRONMAN

KMD IRONMAN Copenhagen er Nordeuropas største ironmandistancetriathlon med over 3.000 tilmeldte triatleter fra mere end 50 lande. Løbet tiltrækker mere end 200.000 tilskuere og er dermed en af Danmarks største tilskuerbegivenheder.

KMD og IRONMAN Denmark står også bag de to populære halve ironmandistancer i Aarhus og Helsingør, nemlig KMD IRONMAN 70.3 Aarhus og KMD IRONMAN 70.3 Kronborg.

Endelig står parterne bag KMD 4:18:4, der er en triathlon for alle motionister, som gerne vil prøve kræfter med de tre discipliner svømning, cykling og løb. Det handler om motion, velvære og sammenhold frem for fart, udstyr og behård træning. Stævnerne afholdes både i Aalborg, Odense, Aarhus og København.

KMD har stor glæde af at stå bag arrangementerne sammen med IRONMAN Denmark. KMD valgte derfor i 2014 at forlænge aftalen. Løbene giver en god brandingplatform, men er også blevet en større og større succes blandt KMD's medarbejdere. Mere end 400 KMD'ere deltog i de forskellige løb i 2014.



DATTERSELSKABER

KMD BPO A/S

KMD BPO A/S er et helejet datterselskab under KMD A/S, der udbyder Business Process Outsourcing (BPO)-ydelser inden for de administrative processer, herunder løn- og personaleadministration. Datterselskabet har både offentlige og private kunder.

KMD BPO A/S I TAL

Omsætning i 2014	180,5 mio. kr.
Resultat før skat i 2014	14,5 mio. kr.
Egenkapital ultimo 2014	31,5 mio. kr.
Antal ansatte ultimo 2014	242

KMD SVERIGE AB

Der blev i 2014 truffet beslutning om at foretage en strategiændring, hvilket betyder, at selskabets aktivitet er reduceret og fremover primært vil bestå i at servicere KMD A/S' kunder på det svenske marked.

KMD SVERIGE AB I TAL

Omsætning i 2014	50,0 mio. kr.
Resultat før skat i 2014	12,5 mio. kr.
Egenkapital ultimo 2014	18,0 mio. kr.
Antal ansatte ultimo 2014	4

KMD POLAND

Global Delivery er en central del af KMD's strategi. I 2015 åbnes et nearshorekontor, som bliver en integreret del af KMD Softwarecenter.

KMD POLAND I TAL

Selskabet er nystiftet ultimo 2014 og havde ingen aktivitet i 2014.

SCANJOUR A/S

Danske ScanJour er grundlagt i 1983. Virksomheden er markedsledende inden for udvikling af it-systemer til sags- og dokumenthåndtering (ESDH) til den statslige sektor. Kunderne omfatter blandt andet Forsvaret, SKAT, DONG, HOFOR og Miljøministeriet.

KMD opkøbte ScanJour pr. 31. oktober 2014.

SCANJOUR A/S I TAL

Omsætning i 2014	14,9 mio. kr.
Resultat før skat i 2014	1,2 mio. kr.
Egenkapital ultimo 2014	6,9 mio. kr.
Antal ansatte ultimo 2014	54

AXAPOINT APS

It-virksomheden Axapoint ApS, der er førende i Danmark inden for rammearkitektur, blev i 2013 købt af KMD. Axapoint ApS står med afsæt i rammearkitekturen bag organisations- og klassifikationsløsningen APOS2, der er bygget på KL's og KOMBIT's specifikationer.

AXAPOINT APS I TAL

Omsætning i 2014	4,4 mio.kr.
Resultat før skat i 2014	-1,7 mio. kr.
Egenkapital ultimo 2014	0,6 mio. kr.
Antal ansatte ultimo 2014	6

CENZA APS

Cenza leverer digitale HR- og undervisningsplatforme til den finansielle sektor i Danmark. Cenza står bag LæringsPortalen, som både er et it-system for både LMS (Learning Management System) og HCM (Human Capital Management). LæringsPortalen benyttes af flere pengeinstitutter i Danmark.

KMD opkøbte Cenza pr. 31. oktober 2014.

CENZA APS I TAL

Omsætning i 2014	0,0 mio. kr.
Resultat før skat i 2014	0,0 mio. kr.
Egenkapital ultimo 2014	0,0 mio. kr.
Antal ansatte ultimo 2014	0

CAPEVO APS

Capevo er et dansk udviklings- og konsulenthus, der er specialiseret i digitale indberetnings- og selvbetjeningsløsninger. Virksomhedens ekspertise omfatter analyse, udvikling, implementering samt vedligehold og drift af digitale indberetnings- og selvbetjeningsløsninger. Kunderne er både offentlige myndigheder og private virksomheder – herunder Udlændingestyrelsen, Sund & Bælt og Folkekirkens IT.

KMD opkøbte Capevo pr. 5. december 2014.

CAPEVO APS I TAL

Omsætning i 2014	1,0 mio. kr.
Resultat før skat i 2014	0,2 mio. kr.
Egenkapital ultimo 2014	5,3 mio. kr.
Antal ansatte ultimo 2014	20

BESTYRELSEN

FORMAND

LÉO APOTHEKER

Født 1953

BA Economics fra Hebrew University, Jerusalem
& International Relations

Bestyrelsesformand siden 2012

Øvrige tillidsposter:

Næstformand i bestyrelsen for Schneider Electric SA

BESTYRELSESMEDLEMMER

JOHN WOYTON

Født 1978

Bachelor i økonomi fra London School of Economics
Director, Advent International Corporation

Bestyrelsesmedlem siden 2012

FRED WAKEMAN

Født 1962

Bachelor i økonomi og historie fra University of
California, Berkeley. MBA fra Georgetown University
School of Business

Managing Partner, Advent International Corporation

Bestyrelsesmedlem siden 2012

Øvrige tillidsposter:

Medlem af bestyrelsen i DFS og Oberthur Technologies

MICHAEL CHRISTIANSEN

Født 1945

Cand.jur., Københavns Universitet

Bestyrelsesmedlem siden 2010

Øvrige tillidsposter:

Formand for bestyrelsen i DR, Dansk Retursystem A/S,
Aarhus Universitet, Kraft & Partners A/S, Lead Agency
A/S samt SHL A/S

Medlem af bestyrelsen for Den Norske Operan, Kungliga
Operan i Stockholm, CEJ A/S samt Capnova A/S

BRET BOLIN

Født 1968

Bachelor i økonomi fra Texas Tech University
Operating Partner, Advent international Corporation
Bestyrelsesmedlem siden 2014

Øvrige tillidsposter:

Medlem af bestyrelsen i UNIT4 og The Oil and Gas
Clearinghouse

EVA BERNEKE

Født 1969

Civilingeniør, Danmarks Tekniske Universitet. MBA
fra INSEAD

Adm. direktør i KMD A/S

Ansæt i KMD i 2014

Bestyrelsesmedlem siden 2014

Øvrige tillidsposter:

Næstformand i bestyrelsen for Copenhagen Business
School

Medlem af bestyrelsen i LEGO A/S og Schibsted ASA

JANNICH KIHOLM LUND

Født 1970

Cand.polit. fra Københavns Universitet

Økonomidirektør i KMD A/S

Ansæt i KMD i 2014

Bestyrelsesmedlem siden 2014

ELSE BERGMAN
Født 1954
Fagkonsulent i KMD A/S
Ansæt i KMD 1980
Bestyrelsesmedlem siden 2012

Øvrige tillidsposter:
Tillidsrepræsentant i KMD

KIM SKOVGAARD
Født 1962
Servicekonsulent i KMD A/S
Ansæt i KMD i 1987
Bestyrelsesmedlem siden 2014

Øvrige tillidsposter:
Fællestillidsrepræsentant i KMD

THOMAS BISBALLE JENSEN
Født 1970
Driftsoperatør i KMD A/S
Ansæt i KMD i 2004
Bestyrelsesmedlem siden 2014

Øvrige tillidsposter:
Tillidsrepræsentant i KMD, Arbejdsmiljørepræsentant i
KMD, Formand Samdata\HK

HENRIK HARDER OLSEN
Født 1972
Servicekonsulent i KMD A/S
Ansæt i KMD i 2003
Bestyrelsesmedlem siden 2014

Øvrige tillidsposter:
Tillidsrepræsentant i KMD, Medlem af bestyrelsen i ITMK
HK Østjylland

KMD'S LEDELSE

DIREKTION

EVA BERNEKE
Administrerende direktør

JANNICH KIHOLM LUND
Økonomidirektør, Finans & Salgssupport

FORRETNINGSLEDELSE

OLE N.J. JENSEN
Direktør, Offentlig sektor. Sag & Ydelser

BJARNE GRØN
Direktør, Kommuner & Regioner. Borgernære
Softwareløsninger

HELLE HUSS
Direktør, Kommuner & Regioner. Administrative
Softwareløsninger

SØREN AMUND HENRIKSEN
Direktør, Stat

JESPER KRYHLMAND
Direktør, Erhverv & Infrastruktur

MICHAEL HOLMBERG ANDERSEN
Direktør, Software Center

FRANK OLESEN
Direktør, Operations

STABSLEDELSE

LISBETH HALD
Direktør, HR & Facility Management

MORTEN LANGAGER
Direktør, Kommunikation og Marketing

CHRISTOFFER HOLTEN
Direktør, Strategi og forretningsudvikling

MARK SKRIVER NIELSEN
Direktør, Jura og Business Support

HANS HENRIK KNUDSEN
Direktør, Business Transformation

HENRIK ULSØ
Direktør, Indkøb

RASMUS THEEDE
Koncernsikkerhedschef, Group Quality & Security

FINN CONRADSEN
Områdedirektør, Bid Excellence

REDEGØRELSE FOR SAMFUNDSANSVAR

KMD har gennem 40 år været en integreret del af det danske samfund. Gennem vores it-systemer er vi i berøring med tusindvis af danskere hver eneste dag. Næsten en million danskere får udbetalt løn fra KMD's systemer, og vores systemer udbetaler offentlige ydelser for, hvad der svarer til mere end 20% af Danmarks BNP, samtidig med at vi sætter it i spil og gør livet lettere for tusindvis af brugere i offentlige og private virksomheder, skoler, hjemmepleje og sundhedsvæsen.

Vi er med andre ord en digital hjørnesteen i det danske samfund, og vores forpligtelse til samfundsansvar er en naturlig del af vores dna. Derfor har vi også en strategi for samfundsansvar, der indeholder fire overordnede temaer: Digital velfærd, Medarbejdere, Klima & Miljø samt Leverandørforhold.

KMD vil i 2015 lave et review af sin strategi for samfundsansvar og forventer at præsentere en revideret strategi for samfundsansvar i første halvår af 2015.

I 2014 har KMD haft fokus på at etablere partnerskaber og udvikle projekter inden for de fire temaer. For os er samfundsansvar lig med, at vi som virksomhed ikke udgør en barriere for, men derimod bidrager til social, økonomisk og miljømæssig bæredygtighed. Dette er beskrevet i vores Politik for Samfundsansvar vedtaget i 2011 samt i vores strategi for samfundsansvar fra 2012.

Vi er en it-virksomhed, der ønsker at skabe digitale genveje for kunder og samfund. I forhold til arbejdet med samfundsansvar betyder det, at KMD vil skabe digitale genveje, der medvirker til et rigere, mere trygt og bæredygtigt samfund.

Indsatsen i forhold til de fire temaer er mere indgående beskrevet nedenfor.

Vi har siden 2011 forpligtet os til at efterleve og arbejde efter FN's Global Compact's 10 principper for bæredygtig virksomhedsdrift. Denne forpligtelse er vi både stolte og glade for at fortsætte. KMD har således også i år støttet FN's Global Compact med en donation på 5.000 dollar. FN's Global Compact giver KMD en overordnet ramme for arbejdet med samfundsansvar.

Dette arbejde koordineres i virksomhedens CSR Board med den administrerende direktør som formand og med direktørerne for Borgernære Softwareløsninger, Jura, HR & Facility Management samt Kommunikation & Marketing som øvrige medlemmer. KMD's CSR Board udstikker retningslinjerne for virksomhedens CSR-indsats samt overvåger og sikrer fremdrift i forhold til de opstillede målsætninger for de forskellige indsatsområder. Derudover fungerer Virksomhedssamarbejdsudvalget som referencegruppe for udviklingen af arbejdet med CSR i KMD.

KMD finder den samlede indsats i forhold til virksomhedens samfundsansvar tilfredsstillende.

Med venlig hilsen

Eva Berneke
Administrerende direktør, KMD A/S

LOVPLIGTIGE REDEGØRELSE

Dette er den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar for KMD A/S i henhold til årsregnskabslovens § 99a. Redegørelsen giver et overblik over KMD's arbejde som samfundsansvarlig virksomhed. Som supplement kan man på KMD's hjemmeside www.kmd.dk/csr få et bredere overblik over KMD's CSR-indsats. Dette er dog ikke en del af rapporteringen i henhold til § 99a.

**FN'S GLOBAL
COMPACT-
PRINCIPPER**

STRATEGISKE INDSATSOMRÅDER FOR KMD I FORHOLD TIL CSR

	DIGITAL VELFÆRD	MEDARBEJDERE	KLIMA & MILJØ	LEVERANDØR-FORHOLD
<p>PRINCIP 1: Virksomheden bør støtte og respektere beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder</p>	<p>Artikel 19 _Samarbejde med Danmarks Lungeforening, s. 32 _KMD Analyse giver grobund for debat, s. 32</p> <p>Artikel 20 _KMD støtter Football for A New Tomorrow (FANT), s. 32</p> <p>Artikel 21 _KMD understøtter valg til bl.a. Europa-Parlamentet, s. 12 _Samarbejde med Ældre Sagen om it-kompetencer til ældre, s. 32</p> <p>Artikel 26 _Partnerskab med Lektier Online, s. 31 _Partnerskab med LøkkeFonden om Khan Academy, s. 31 _Understøttelse af DigiGuides, s. 31</p>	<p>Artikel 2 _KMD vedtog i 2014 ny mangfoldigheds-politik, s. 34</p> <p>Artikel 22, 23, 24, 25 _KMD overholder alle lovkrav til arbejdsmiljø, løn og fagforeningsfrihed, s. 20</p> <p>_KMD har et konstruktivt samarbejde med den forhandlingsberettigede organisation HK/Samdata gennem sit Virksomhedssamarbejdsudvalg.</p> <p>_I samarbejde med tillidsrepræsentanter har KMD sikret, at færrest muligt blev ramt af arbejdsløshed ifm. omprioriteringer i virksomheden, s. 20.</p> <p>_Whistleblowerordning for medarbejdere, s. 37</p>		
<p>PRINCIP 2: Virksomheden bør sikre, at den ikke medvirker til krænkelse af menneskerettighederne</p>				<p>Artikel 23, 24, 25 _KMD har i 2013 haft forespørgsler fra Statens og Kommunernes Indkøbs Service (SKI) ifm. rapport fra DanWatch, som afdækkede kritisable forhold for arbejderne på fire kinesiske fabrikker, der producerer produkter fra flere af KMD's leverandører af hardware til eget brug og videresalg, s. 37</p> <p>_Samarbejde med vores affaldshåndteringspartner for vores østdanske lokationer omkring afdækning af CO2-belastningen ved afhentning af affald, s. 36</p>
<p>PRINCIP 3: Virksomheden bør opretholde foreningsfriheden og effektivt anerkende retten til kollektiv forhandling</p>				
<p>PRINCIP 4: Virksomheden bør støtte udryddelsen af alle former for tvangsarbejde</p>				
<p>PRINCIP 5: Virksomheden bør støtte effektiv afskaffelse af børnearbejde</p>				
<p>PRINCIP 6: Virksomheden bør afskaffe diskrimination i relation til arbejds- og ansættelsesforhold</p>				
<p>PRINCIP 7: Virksomheden bør støtte en forsigtigheds-tilgang til miljømæssige udfordringer</p>			<p>_KMD blev i 2014 recertificeret i miljøledelsessystemet ISO 14001, som sikrer, at KMD fortsat har fokus på sin miljøindsats og skaber konstante forbedringer, s. 36</p> <p>_Samarbejde med vores affaldshåndteringspartner for vores østdanske lokationer omkring afdækning af CO2-belastningen ved afhentning af affald, s. 36</p>	<p>_KMD blev i 2014 recertificeret i miljøledelsessystemet ISO 14001, s. 36</p> <p>_KMD fortsatte i 2014 onlineundervisning af alle kundevedtatte medarbejdere i antikorrupsion og corporate compliance, s. 38</p>
<p>PRINCIP 8: Virksomheden bør tage initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed</p>			<p>_KMD har i 2014 deltaget i en national kampagne for DONG Energy i forbindelse med KMD's Klimapartnerskab om energibesparelser.</p>	
<p>PRINCIP 9: Virksomheden bør opfordre til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier</p>				
<p>PRINCIP 10: Virksomheden bør modarbejde alle former for korruption, herunder afpresning og bestikkelse</p>				

De angivne artikler i skemaet refererer til FN's menneskerettighedskonvention.

DIGITAL VELFÆRD

ÅRETS RESULTAT

KMD har gennem flere år haft fokus på især sundhed og uddannelse i sit arbejde med Digital Velfærd. Det gør vi, fordi vi ser store muligheder i digitale løsninger på de demografiske og økonomiske udfordringer for det danske samfund. Disse skal implementeres på en ansvarlig måde, og derfor sætter vi fokus på både udbredelse af løsninger og viden, men er samtidig opmærksomme på, hvilke udfordringer en øget digitalisering kan skabe for enkelte grupper i samfundet.

UDDANNELSE

KMD har gennem 2014 sat fokus på digitalisering af undervisningssektoren og har i 2014 støttet følgende fire initiativer:

LEKTIER ONLINE

KMD etablerede i 2012 et partnerskab med Statsbiblioteket om oprettelsen af tre onlinelektiecafeer på KMD's lokationer i Ballerup, Odense og Aalborg. Her har KMD's medarbejdere leveret lektiehjælp til børn fra udsatte boligområder. Denne målgruppe har typisk ingen mulighed for lektiehjælp fra forældre, og især drengene bruger ikke de fysiske lektiecafeer i lokalmiljøet¹.

I alt har KMD's medarbejdere leveret lektiehjælp til knap 1.200 elever i 2014².

Ud over medarbejdernes engagement som lektiehjælper er KMD også partner med Statsbiblioteket om videreudvikling af den digitale platform for Lektier Online. I 2014 har KMD og Statsbiblioteket øget målgruppen for lektiehjælp med Lektier Online Gym, der tilbydes til alle gymnasier landet over, samt indgået en aftale med tre kommuner, der nu tilbyder onlinelektie-hjælp til alle elever i kommunen.

Læs mere om Lektier Online på www.statsbiblioteket.dk/lektier-online.

LØKKEFONDEN OG KHAN ACADEMY

Siden 2012 har KMD sammen med LøkkeFonden arbejdet for at skabe en dansk version af verdens mest brugte digitale undervisningsunivers – det meget roste amerikanske Khan Academy.

Khan Academy er en platform, der gør det muligt for elever at træne deres færdigheder i primært naturfaglige emner. Kernen i platformen er en række opgaver, test og instruerende videoer, som indtil nu kun har været tilgængelige på engelsk. KMD og LøkkeFonden er i gang med at oversætte hele platformen bag, så danske elever og lærere kan få adgang til folkeskolepensummet på Khan Academy.

Ved udgangen af 2014 var der indtalt og uploadet 892 videoer inden for matematik til Khan Academy Danmarks YouTube-kanal, og en testudgave af hele platformen er gjort tilgængelig for interesserede på da-dk.khanacademy.org/. KMD forventer at lancere en fuld version af platformen i første halvår 2015.

DIGIGUIDES

Siden 2013 har KMD haft et samarbejde med læreruddannelserne på University College Copenhagen (UCC), hvor korpset DigiGuides er oprettet. DigiGuides er en gruppe af lærerstuderende med særlig interesse for it og digitale lærermidler, som understøtter undervisere og studerende i forhold til digitale løsninger. I 2014 har KMD leveret iPads samt understøttet deres faglige udvikling med deltagelse i konferencer.

KMD EDUCATION AWARD

KMD indstiftede i 2014 prisen KMD Education Award. Den uddeles til en enkelt eller en gruppe af lærerstuderende, som har gennemført et undervisningsforløb i praktik baseret på digitale ressourcer. I 2014 kunne kun lærerstuderende fra UCC deltage, men fra 2015 er konkurrencen udbredt til samtlige syv University Colleges, og dermed har alle lærerstuderende mulighed for at deltage. Der udpeges en vinder på hvert University College, og ud af de syv regionale vindere udpeges en national vinder, der kåres på Skolemessen i Aarhus den 23. april 2015.

Baggrunden for konkurrencen er KMD's ønske om at sætte fokus på brugen af digitale ressourcer i folkeskolen og skabe positiv opmærksomhed om dette på landets læreruddannelser. På den måde kan vi understøtte uddannelsen af fremtidens lærere med fremtidens undervisningsværktøj.

SUNDHED OG OMSORG

KMD ser sundheds- og omsorgsområdet som et centralt område i det danske velfærdssamfund, hvor digitale løsninger har et stort potentiale for at reducere omkostninger og forbedre livskvaliteten for patienter og borgere generelt.

¹ Statsbiblioteket, Undersøgelse af elevers mulighed for lektiehjælp, 2010.

² KMD's medarbejdere har mulighed for at udskifte normale arbejdstimer med vagter som onlinelektiehjælper. Alle lektiehjælper i KMD gennemgår et introforløb fra Lektier Online, og medarbejderne tilbydes løbende videreuddannelse i lektiehjælp.

ÆLDRE SAGEN

I 2014 lancerede KMD og Ældre Sagen en ny version af det fælles e-læringsprogram "Bliv dus med din computer". Programmet er målrettet ældre med begrænsede it-kundskaber og bruges som led i Ældre Sagens indsats for at hæve det generelle it-kompetenceniveau blandt de ældre. Med introduktionen af digital post fra 1. november 2014 er den nye digitale virkelighed en udfordring for mange ældre.

Med programmet, der er udviklet i samarbejde mellem udviklere fra KMD og frivillige it-undervisere fra Ældre Sagen, får flere ældre mulighed for at opdatere deres it-kunnen. Programmet fungerer som et supplement til de tusinder af it-kurser, som Ældre Sagen hvert år udbyder. KMD og Ældre Sagen havde en målsætning om, at mindst 25.000 brugere skulle have benyttet programmet i 2014. Ved udgangen af 2014 havde programmet haft 54.735 unikke brugere siden 2012 og 19.833 brugere i hele 2014³ – et antal, som er stort set det samme som i 2013, hvor der var 19.932 unikke brugere. Dermed nåede vi ikke målet om 25.000 brugere i løbet af 2014.

KMD og Ældre Sagen havde desuden et mål om, at programmet skulle bruges af minimum 60% af alle Ældre Sagens undervisere. Dette mål blev næsten nået med 57% af alle undervisere, der benytter programmet. Dette er dog en stigning på 13 procentpoint fra 2013, hvor 44% af underviserne benyttede programmet.

Læs mere om samarbejdet på www.aeldresagen.dk/dus-med-pc.

DANMARKS LUNGEFORENING

KMD fortsatte i 2014 samarbejdet med Danmarks Lungeforening. Konkret har KMD samarbejdet med Danmarks Lungeforening om udvikling af et nyt online-patientnetværk, snakomlunger.dk, der skal lade lungepatienter finde inspiration og styrke hos hinanden. Netværket blev lanceret i maj 2014.

Ud over onlinepatientnetværket har KMD i 2014 støttet Danmarks Lungeforening gennem projektet "Svøm for liv og lunger", hvor 29 KMD-medarbejdere svømmede 18.000 kr. ind til Danmarks Lungeforening i en støtteevent for havsvømmeren Henrik Slot Nielsen, som svømmede 18 km fra Bornholm til Christiansø for at rejse penge og opmærksomhed om lungesagen.

Derudover stillede mere end 400 KMD-ansatte op til KMD 4:18:4 og KMD IRONMAN⁴ i T-shirts, der støttede Danmarks Lungeforening, sammen med 75 lungepatienter, lungemedicinere og kendte danskere. KMD's medarbejdere fik desuden mulighed for at teste deres lunger i KMD's hovedkvarter i Ballerup, hvor Danmarks Lungeforening foretog lungefunktionsmålinger i august.

VIDENDELING

KMD's analyseenhed, KMD Analyse, har i 2014 udgivet to rapporter om hhv. digitaliseringen af valg til Europa-Parlamentet og en temperaturmåling på vilkårene for ledelse og styring i den kommunale sektor og på digitaliseringen af to store velfærdsområder: skolen og ældreplejen. Temperaturmålingen er foretaget i samarbejde med Kommunaldirektørforeningen, Foreningen af Kommunale Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedschefer samt Børne- og Kulturchefforeningen⁵.

I 2014 fortsatte KMD arbejdet med at involvere brugere på tværs af de sociale medier Facebook, LinkedIn og Tumblr, hvor KMD inviterer til debat og videndeling om digitalisering af sundheds- og uddannelsessektoren under navnene "Sundhed med udsigt" samt "Læring med udsigt" og "Læring i familien", der involverer forældre i børns læring.

ØVRIGE INDSATSER

I 2014 støttede KMD den danske organisation FANT (Football for a New Tomorrow), der bruger sport som redskab til at hele sårene efter mange års borgerkrig i Sierra Leone. FANT fik i 2014 sportstøj og andet udstyr fra KMD's lager samt ældre bærbare pc'er, som KMD klargjorde til organisationens arbejde i Sierra Leone.

KMD donerede desuden 29.500 kr. til Børnenes IT-Fond, der uddeler pc'er til anbragte børn. Pengene stammede fra medarbejdere, der valgte at donere deres julegave til den gode sag.

KMD anser det samlede arbejde med samfundsansvar i forhold til digital velfærd for tilfredsstillende.

³ Opgjort pr. 19. december 2014.

⁴ KMD IRONMAN er 3,8 km svømning, 180 km cykling og 42 km løb. KMD 4:18:4 er en tiendedel af KMD IRONMAN.
⁵ Rapporterne kan findes på kmd.dk/analyse.



MÅL FOR 2015

UDDANNELSE

Lektier Online: KMD vil i 2015 fortsætte partnerskabet med Lektier Online. Det er målet, at KMD's medarbejdere skal give lektiehjælp minimum 1.200 gange i 2015.

Khan Academy: Sammen med LøkkeFonden vil KMD i 2015 lancere en dansk version af Khan Academy.

DigiGuides: KMD vil fortsat støtte projekt DigiGuides.

KMD Education Award: KMD vil i 2015 uddele KMD Education Award på alle syv University Colleges landet over og vil kåre en national vinder af prisen i april 2015.

OMSORG & SUNDHED

Ældre Sagen: KMD og Ældre Sagen vil have minimum 30.000 unikke brugere i 2015 på "Bliv dus med din computer", og minimum 60% af alle Ældre Sagens undervisere skal benytte programmet i deres undervisning.

Danmarks Lungeforening: KMD og Danmarks Lungeforening vil i 2015 tilbyde lungefunktionsmålinger til alle KMD's ansatte. Derudover vil KMD og Danmarks Lungeforening samarbejde om at sætte fokus på lungesagen gennem fælles deltagelse og aktiviteter i forbindelse med KMD 4:18:4 og KMD IRONMAN.

MEDARBEJDERNE

ÅRETS RESULTAT

KMD vil være en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejderne er stolte af det bidrag, vi yder til samfundet – både i kraft af vores produkter og i kraft af vores ageren og vores viden.

KMD tror på, at vi som virksomhed forbliver stærk, hvis vi skaber klare rammer for medarbejderne og giver dem rum til personlig og faglig udvikling.

KMD er i et marked præget af meget stærk konkurrence, og det sætter sit præg på vores behov for at tilpasse vores omkostninger, så vi kan matche vores konkurrenters priser. I 2014 har vi derfor måttet sige farvel til dygtige kolleger. I august 2014 blev der nedlagt 109 stillinger. Processen omkring afskedigelserne foregik i en god og konstruktiv dialog med de valgte tillidsrepræsentanter, og i fællesskab lykkedes det at nedbringe antallet af afskedigelser til 66.

I foråret blev der forhandlet om nye lokalaftaler med henblik på at gøre ansættelsesvilkårene i KMD markedskonforme. Ændringerne, som træder i kraft 1. januar 2015, indebærer blandt andet, at medarbejderne overgår til funktionsløn og en normal arbejdsuge på 37 timer mod tidligere 34,5 timer. Til gengæld betød det forbedret bonusordning og en ny sundhedsaftale til alle medarbejdere.

Som en konsekvens af justeringerne er tilfredsheden med KMD som arbejdsplads dalet. KMD-medarbejdernes arbejdsglæde er i 2014 en anelse lavere end gennemsnittet for sammenlignelige virksomheder.

MANGFOLDIGHED

I 2014 vedtog KMD en mangfoldighedspolitik, der blandt andet adresserer spørgsmålet om kvindelige ledere i KMD og flere nyuddannede kandidater fra universiteterne.

KMD vil fremover arbejde for, at de mest talentfulde blandt potentielle medarbejdere på det danske arbejdsmarked vælger KMD uanset deres køn, etnicitet, alder, religion eller seksuelle orientering.

Således vil vi i 2015 øge antallet af graduates og allokere minimum 25% af nyansættelser til denne gruppe. Til det formål har KMD blandt andet indført et Graduate-program, der påbegyndte rekrutteringen i oktober 2014. Det forventes, at 25-30 graduates vil begynde i KMD i løbet af 2015.

Allerede i 2013 vedtog KMD en politik for andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer. KMD vil inden

udgangen af 2016 øge andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer til 17%. Med en andel på 14,3% er dette mål endnu ikke nået.

Derudover har KMD sat sig et mål om at have en andel af kvindelige ledere, der er proportional med antallet af kvindelige ansatte. I 2014 havde KMD 34% kvindelige ansatte og en andel af kvindelige ledere på alle niveauer på 27%.

SUNDE MEDARBEJDERE

KMD har i 2014 gennemført en Arbejdspladsvurdering (APV), som viste, at der overordnet set er et godt arbejdsklima – både psykisk og fysisk – i KMD. Dog er der visse parametre, der kræver ekstra fokus. Således angiver 6,3% af medarbejderne, at de har været sygemeldt med stress eller stressrelaterede sygdomme. Derudover angiver 102 medarbejdere (3,6%), at de af og til oplever mobning fra kolleger. I KMD er vi meget opmærksomme på at reducere mobning og sikre medarbejderne mod stress. Derfor vil vi i 2015 også sætte fokus på at reducere mobning med udgangspunkt i den allerede eksisterende anti-mobbepolitik, der er integreret i vores personalepolitik.

I 2014 havde KMD's medarbejdere et gennemsnitligt sygefravær på 6,37 dage – dvs. 12,3% under det nationale gennemsnit for private virksomheder med kontorhold. Det er på niveau med KMD's tal for 2013 (6,4 sygedage), og KMD vil i 2015 bestræbe sig på at fastholde niveauet.

KMD har i den forbindelse etableret en sundhedsforsikring for alle medarbejdere, der giver adgang til rådgivning ved sygefravær, forebyggende tiltag, tværfaglig behandling, behandlingsforsikring, der sikrer hurtig og effektiv behandling, samt ikke mindst indsatser mod længerevarende sygefravær og mulighed for anonym rådgivning om alt fra private til arbejdsrelaterede problemer. Hele pakken skal være med til at forebygge længerevarende sygefravær til gavn for medarbejderne og KMD.

I 2014 deltog mere end 400 medarbejdere i triatlonkonkurrencerne KMD 4:18:4 og KMD IRONMAN – både hel og halv distance. KMD organiserer træning på KMD's lokationer. Derudover deltog over 800 KMD-ansatte i DHL Stafetten.

KMD anser det samlede resultat for arbejdet med samfundsansvar i forhold til medarbejderne for tilfredsstillende.



MÅL FOR 2015

MANGFOLDIGHED

KMD vil i 2015 fastholde en proportional andel af kvindelige ledere i forhold til antallet af kvindelige ansatte (27% pr. 31.12.2014).

KMD vil desuden øge andelen af nyuddannede kandidater fra universiteterne.

SUNDE MEDARBEJDERE

KMD vil fastholde fokus på en sund arbejdsplads med udgangspunkt i allerede velfungerende sportsklubber. På tværs af virksomheden vil de særlige træningshold for medarbejdere, der ønsker at deltage i KMD 4:18:4 eller KMD IRONMAN, fortsætte. KMD forventer, at mere end 500 KMD-ansatte deltager i et af disse arrangementer.

Derudover vil KMD arbejde for at fastholde det lave sygefravær samt reducere andelen af medarbejdere med stress eller stressrelaterede sygdomme til under 5%.

KLIMA OG MILJØ

ÅRETS RESULTAT

KMD er en af Danmarks største it-virksomheder. Vi har cirka 3000 ansatte, store datacentre og Danmarks største printcenter. Totalt bruger vi årligt den samme mængde strøm som en by som Vordingborg. Via vores printcenter og vores kontor-printere udskriver vi hvert år, hvad der svarer 280 mio. sider.

Derfor er vi også meget bevidste om vores aftryk på miljøet. Siden 2013 har vi været certificeret efter miljøledelsesstandarden ISO 14001. KMD gennemførte i 2014 en audit af vores miljøledelsessystem. Den strukturerede tilgang til miljøindsatsen, som KMD har praktiseret gennem længere tid – og nu har certifikat på – viste sig at have en positiv indflydelse på en lang række parametre i KMD's miljøpolitik, som har fokus på energiforbrug, transport og affaldshåndtering.

KMD vil i 2015 lancere en strategi og politik for miljøarbejdet, der skal sikre fremdriften i miljøarbejdet.

ENERGIFORBRUG

I 2014 havde KMD et samlet strømforbrug på 30.356.802 mio. kWh. Det er en svag stigning på knap 1 mio. kWh i forhold til 2013 (3,4%). Det skyldes primært, at KMD i 2014 har fået en lang række større outsourcingkunder, hvilket har øget produktionen i vores datacentre.

Siden 2009 har KMD identificeret 97 forskellige energispareprojekter og indfriet 86% af potentialet i disse. KMD har således siden 2008 fundet energibesparelser på 8,6 mio. kWh – det samme som mere end 1.600 parcelhuses årlige forbrug⁶ og 28,1% af KMD's samlede energiforbrug i 2008. Derudover faldt det samlede varmemeforbrug med 612,4 MWh i 2014.

KMD har siden 2009, som en del af vores klimapartnerskab med DONG Energy, kompenseret den samlede CO₂-udledning fra det direkte energiforbrug ved køb af RECS-beviser fra DONG Energys havvindhøllepark, Horns Rev 2. KMD køber desuden CO₂-kvoter som kompensation for varmemeforbrug.

KMD's samlede CO₂-udledning fra det direkte energiforbrug var i 2014 på 12.354 tons – en stigning på 13,7% i forhold til 2013. Størstedelen af denne stigning skyldes, at det samlede strømmiks i Danmark blev mindre grønt. På samme måde steg CO₂-udledningen fra varmemeforbruget også på trods af en nedgang i det

samlede energiforbrug. Dette skyldes en stigning i CO₂-ækvivalenten for fjernvarme på mere end 26%.

Siden 2008 har KMD reduceret CO₂-udledningen fra 17.796 tons til 10.864 tons, en reduktion på 38,9%.

TRANSPORT

Siden 2010 har KMD haft fokus på at reducere CO₂-aftrykket fra transport mellem KMD's lokationer. Efter at have reduceret transporten med 5,5% i 2013 er CO₂-udledningen fra transport i 2014 steget med 1,3%. Stigningen skyldes blandt andet, at en ny organisering af KMD har øget behovet for koordination og ledelse af medarbejdere på flere lokationer – særligt mellem hovedkvarteret i Ballerup og afdelingen i Aalborg – med øget flytrafik til følge. Målet om at reducere den interne transport mellem lokationerne med 10% inden 2015 blev dermed ikke nået.

AFFALD

I 2014 har KMD haft fokus på at øge genanvendelsesgraden på affald, ligesom vi har fokuseret på at skabe overblik over den CO₂-belastning, som opstår i forbindelse med afhentning af vores affald. Det er første skridt i at skabe overblik over vores CO₂-belastning fra vugge til grav.

KMD har i 2014 øget genanvendelsesgraden af sit affald fra 72,2% i 2013 til 84% på vores print- og datacenter i 2014. Således har vi øget vores genanvendelsesgrad fra 68,8% i 2012 og ligger dermed langt over målsætningen på en forøgelse af genanvendelsesgraden på 5% inden 2015. Vi har nu sat fokus på den samlede genanvendelse på alle lokationer og har her en genanvendelsesgrad på 62,9% i 2014. KMD vil øge denne med 5% inden 2017⁷.

I forhold til samarbejdet med vores affaldshåndterer, Henrik Tofteng A/S, har vi påbegyndt et projekt, der skal skabe overblik over vores samlede belastning ved afhentning og bortskaffelse af affald.

KMD anser det samlede resultat i forhold til miljøindsatsen for tilfredsstillende.

⁶ Et gennemsnitligt parcelhus med fire beboere bruger 5.181 kWh om året. Kilde: DONG Energy.

⁷ Genanvendelsesgraden er eksklusive dagrenovation fra lokationerne i Aalborg og Odense. Disse opgøres på antal tømninger og ikke på vægt. Størstedelen af KMD's affald er fra lokationen i Ballerup, hvor KMD's printcenter og over 50% af medarbejderne er baseret.



MÅL FOR 2015

CO₂-UDLEDNING

KMD vil i 2015 fortsat have fokus på at finde energibesparelser i såvel datacentre som kontorområder, men forventer dog en svag stigning i energiforbruget som følge af en stadigt stigende kundebase.

I 2015 vil KMD fortsat have fokus på at reducere medarbejdernes transport mellem lokationerne. KMD forventer at kunne reducere virksomhedens CO₂-aftryk fra transport med 10% inden udgangen af 2016. For at nå dette mål er der behov for yderligere tiltag.

AFFALD

I 2015 vil der fortsat være fokus på KMD's printforbrug i kontorbygninger. Gennemslaget af Follow me print vil blive fulgt op med kampagner rettet direkte mod medarbejderne og deres forbrug af print samt sortering af affald ved kilden. Det er KMD's mål at øge den samlede andel af affald til genanvendelse med 5% inden udgangen af 2016.

MILJØLEDELSE

KMD vil i 2015 fortsætte arbejdet med ISO 14001-standarden. Vi vil introducere et fælles miljøregnskab på tværs af virksomheden og sætte fokus på de konstante forbedringer i forhold til vores miljødata, så vi kan fortsætte den generelle forbedring af KMD's miljøindsats, der har præget de foregående fem år, samt forsikre vores kunder og samarbejdspartnere om KMD's fortsatte forpligtelser i forhold til klima og miljø.

LEVERANDØRSTYRING

ÅRETS RESULTAT

KMD har gennem tilslutningen til FN's Global Compact forpligtet sig til at overholde 10 fundamentale principper i forhold til beskyttelse af menneske- og arbejdstagerrettigheder, klima- og miljøhensyn samt bekæmpelse af korruption. Det betyder, at KMD har en konkret ramme for, hvilke krav virksomheden stiller til sig selv og til sine leverandører.

KMD ønsker samtidig med en stram styring af egne processer at sikre, at virksomheden overholder lovgivningen og sine forpligtelser i forhold til FN's Global Compact og samtidig stiller krav til egne leverandører, der understøtter KMD's forpligtelser i forhold til FN's Global Compact.

I 2014 har KMD således indgået aftale med det internationalt anerkendte EcoVadis SAS, der laver onlinescreeninger af leverandører. Dette arbejde vil blive forankret i KMD's nye centrale indkøbsafdeling under KMD's første indkøbsdirektør. Med dette tiltag styrker KMD styringen af sin leverandørportefølje og sikrer en mere ensartet tilgang til leverandører generelt og risikoleverandører i særdeleshed.

PARTNERSKABER

I 2014 har KMD implementeret et nyt screeningsværktøj fra EcoVadis SAS. KMD vil i de kommende år screene alle sine såkaldte risikoleverandører årligt. Disse udvælges på baggrund af kriterier som omsætning, geografi og brancher. Med denne screening får KMD et redskab, der gør det muligt at have en faktabaseret dialog med vores leverandører om deres arbejde med samfundsansvar, og samtidig sættes vores adfærdskodeks for leverandører – et såkaldt Code of Conduct – i en konkret kontekst. Dermed bliver det mere håndgribeligt for os at møde vores målsætning om, at alle KMD's væsentligste leverandører arbejder med FN's Global Compact-principperne ved udgangen af 2015.

Det er KMD's intention at samarbejde med leverandørerne om handlingsplaner, der kan hjælpe dem med at forbedre deres indsats på udvalgte områder.

Som tidligere nævnt har KMD også påbegyndt et samarbejde med sin affaldshåndterer, Henrik Tofteng A/S, for at kunne afdække virksomhedens miljøbelastning ved afhentning og bortskaffelse af affald.

CORPORATE COMPLIANCE

KMD har i 2014 gennemgået sine politikker i relation til FN's Global Compacts 10 principper samt OECD's retningslinjer for multinationale selskaber. Det har

betydet revision af vores CSR-politik med en mere eksplicit nævnelser af menneskerettigheder samt udarbejdelse af en ny mangfoldighedspolitik. Derudover har vi revideret vores personalepolitik, så denne henviser til de øvrige politikker på de relevante områder.

I 2014 har KMD desuden haft fokus på den fortsatte styrkelse af arbejdet med at sikre overholdelsen af Corporate Compliance-reglerne og som følge af KMD's ejeskab særligt i relation til de engelske og amerikanske antikorrupsionsregler.

Udgangspunktet har været en gap-analyse udarbejdet af eksterne konsulenter samt en risikoanalyse baseret på Transparency Internationals anbefalinger. De to analyser danner grundlag for at kunne prioritere fremtidige compliance-tiltag optimalt.

Da KMD's arbejde primært er rettet mod den offentlige sektor, har KMD valgt at styrke undervisningen af medarbejdere med eksterne relationer i antikorrupsion. Det betyder, at der ud over den generelle introduktionsundervisning i corporate compliance, der omfatter samtlige nye medarbejdere, sidste år blev udviklet og implementeret et specifikt e-læringsprogram i antikorrupsion rettet mod medarbejdere med eksterne relationer. Gennemførelsen af programmet er obligatorisk, og ultimo 2014 har over 1.700 medarbejdere gennemført e-læringsprogrammet.

KMD indførte allerede i 2012 en whistleblower-ordning, der sikrer samtlige medarbejdere samt medlemmer af direktionen og bestyrelsen en alternativ rapporteringsadgang i forhold til de almindelige rapporteringsveje. Via whistleblower-ordningen kan der indberettes forhold, som er i strid med lovgivningen eller KMD's interne regler.

Whistleblower-ordningen omfatter forhold i relation til de syv compliance-områder i KMD, dvs. antikorrupsion, it-sikkerhed, fuldmagtsregler, konkurrenceret, IP-retteligheder, contractual risk management samt dokumentstyring og -opbevaring. Der er i 2014 indberettet og behandlet i alt to sager i KMD's whistleblower-ordning.

KMD anser indsatsen i forhold til leverandørstyring for tilfredsstillende.



MÅL FOR 2015

PARTNERSKABER

KMD vil i 2015 udarbejde relevante action plans for udvalgte leverandører identificeret via screeninger i EcoVadis-systemet.

Derudover vil KMD fortsætte samarbejdet med sine leverandører for at afdække virksomhedens miljømæssige aftryk i hele værdikæden.

CORPORATE COMPLIANCE

KMD vil i 2015 fortsætte screeningen af risiko-leverandører ved hjælp af EcoVadis-værktøjet.

I 2015 vil KMD desuden fortsætte implementeringen af de prioriterede compliance-tiltag, der blandt andet omfatter Datatilsynets godkendelse af anmeldelsen om udvidelse af whistleblower-ordningen til også at omfatte eksterne indberettere, opdatering af e-læringen samt generel opdatering af politikker på compliance-sitet.

REGNSKAB

KONCERNREGNSKAB

- 40_Koncernresultatopgørelse
- 44_Koncerntotalindkomstopgørelse
- 41_Koncernbalance
- 43_Koncernegenkapitalopgørelse
- 44_Koncernpengestrømsopgørelse
- 45_Noter til koncernregnskabet
- 74_Forklaring af nøgletal

REGNSKABET FOR MODERSELSKABET

- 75_Moderselskabets resultatopgørelse
- 76_Moderselskabets balance
- 78_Moderselskabets egenkapitalopgørelse
- 79_Noter til moderselskabets regnskab

PÅTEGNINGER

- 89_Ledelsespåtegning
- 90_Den uafhængige revisors erklæringer

KONCERNREGNSKAB

KONCERNRESULTATOPGØRELSE

Beløb i mio. kr.

Note		2014	2013
4	Omsætning	4.813,6	4.670,5
5	Andre eksterne omkostninger	2.023,9	1.885,7
6	Personaleomkostninger	2.078,5	2.365,1
	Andre driftsindtægter	9,4	20,5
	Resultat før afskrivninger og amortiseringer (EBITDA)	720,6	440,2
8,9	Af- og nedskrivninger samt amortiseringer	556,0	363,7
	Resultat af primær drift (EBIT)	164,6	76,5
7	Finansielle indtægter	15,8	8,0
7	Finansielle omkostninger	13,2	13,7
	Resultat før skat (EBT)	167,2	70,8
15	Skat af årets resultat	48,9	6,4
	Årets resultat	118,3	64,4

KONCERNTOTALINDKOMSTOPGØRELSE

Beløb i mio. kr.

Note		2014	2013
	Årets resultat	118,3	64,4
	Anden totalindkomst		
	Værdireguleringer af sikringstransaktioner før skat	-0,6	-1,3
	Værdireguleringer af sikringstransaktioner ført via finansielle poster	0,5	0,6
	Valutakursregulering af udenlandske virksomheder	0,7	0,2
	Skat af totalindkomst	0,1	0,2
	Anden totalindkomst efter skat	0,7	-0,3
	Totalindkomst	119,0	64,1
	Kan henføres til:		
	Aktionærer i moderselskabet	119,0	64,1
	Minoritetsinteresser	0,0	0,0
	Totalindkomst i alt	119,0	64,1

KONCERNBALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER

Beløb i mio. kr.

Note		2014	2013
LANGFRISTEDE AKTIVER			
	Kundeforhold	40,8	40,5
	Rettigheder	126,0	7,2
	Goodwill	213,5	179,5
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	135,4	406,3
	Udviklingsprojekter under udførelse	192,2	176,1
8	Immaterielle anlægsaktiver	707,9	809,6
	Grunde og bygninger	78,5	86,6
	Indretning af lejede lokaler	39,1	39,7
	Tekniske anlæg og maskiner	144,9	161,0
	Inventar, driftsmateriel og biler	10,9	8,7
9	Materielle anlægsaktiver	273,4	296,0
10	Deposita	45,8	44,7
15	Udskudt skatteaktiv	3,6	3,8
	Andre langfristede aktiver i alt	49,4	48,5
	Langfristede aktiver i alt	1.030,7	1.154,1
KORTFRISTEDE AKTIVER			
11	Varebeholdninger	7,3	6,5
18	Tilgodehavender fra salg	786,1	711,6
	Tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder	322,5	0,2
12	Igangværende arbejder for fremmed regning	42,0	55,4
	Andre tilgodehavender	25,4	23,0
	Tilgodehavende selskabsskat	14,7	49,0
13	Periodeafgrænsningsposter	33,9	85,8
	Værdipapirer	0,7	1,0
	Likvide beholdninger	121,7	361,8
	Kortfristede aktiver i alt	1.354,3	1.294,3
	Aktiver i alt	2.385,0	2.448,4

KONCERNBALANCE PR. 31. DECEMBER

EGENKAPITAL OG FORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.

Note		2014	2013
EGENKAPITAL			
14	Aktiekapital	240,0	240,0
	Reserve for sikringstransaktioner	-0,5	-0,5
	Reserve for valutakursregulering	1,5	0,8
	Overført resultat	611,3	493,0
	Foreslået udbytte	0,0	0,0
Egenkapital i alt		852,3	733,3
FORPLIGTELSE			
15	Hensættelse til udskudt skat	16,3	58,2
16	Hensatte forpligtelser	9,5	9,2
18	Lån	243,9	140,4
	Andre gældsforpligtelser	26,8	35,8
Langfristede forpligtelser		296,5	243,6
18	Lån	41,4	6,6
	Forudbetalinger fra kunder	32,3	62,3
	Leverandørgæld	380,0	474,3
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0,0	29,2
17	Andre gældsforpligtelser	572,8	671,5
	Afledte finansielle instrumenter	0,7	0,6
	Skyldig selskabsskat	3,7	4,6
16	Hensatte forpligtelser	78,1	96,8
	Periodeafgrænsningsposter	127,2	125,6
Kortfristede forpligtelser		1.236,2	1.471,5
Forpligtelser i alt		1.532,7	1.715,1
Egenkapital og forpligtelser i alt		2.385,0	2.448,4

KONCERNEGENKAPITALOPGØRELSE

Beløb i mio. kr.	Aktie- kapital	Reserve for sikrings- transaktioner	Reserve for valutakurs- reguleringer	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital pr. 1. januar 2013	240,0	0,0	0,6	728,6	0,0	969,2
Totalindkomst for året						
Realisering af sikringstransaktioner		-0,5	0,2	64,4		64,1
Ekstraordinært udbytte				-300,0	300,0	0,0
Udbetalt udbytte					-300,0	-300,0
Egenkapital pr. 31. december 2013	240,0	-0,5	0,8	493,0	0,0	733,3
Udstedelse af warrants						
Totalindkomst for året		0,0	0,7	118,3		119,0
Ekstraordinært udbytte				0,0	0,0	0,0
Udbetalt udbytte					0,0	0,0
Saldo pr. 31. december 2014	240,0	-0,5	1,5	611,3	0,0	852,3

Reserve for kursregulering vedrører kursregulering af resultat og nettoaktiver for koncernvirksomheder, der har en funktionel valuta, som afviger fra præsentrationsvalutaen.

Udbetalt udbytte udgjorde i 2014 0 kr. pr. aktie mod 1,25 kr. pr. aktie i 2013.

KONCERNPENGESTRØMSOPGØRELSE

Beløb i mio. kr.

Note		2014	2013
	Resultat før afskrivninger og amortiseringer (EBITDA)	720,6	440,2
19	Reguleringer af ikke-kontante poster	0,5	-5,9
20	Ændringer i driftskapital	-265,4	295,0
	Betalte selskabsskatter	-51,7	-98,3
	Finansielle indbetalinger	15,7	1,8
	Finansielle udbetalinger	-13,2	-13,7
	Pengestrømme fra driftsaktiviteter i alt	406,5	619,1
8	Investeringer i immaterielle aktiver	-296,6	-157,5
9	Investeringer i materielle aktiver	-67,0	-93,9
	Salg af materielle anlægsaktiver	0,9	39,3
	Salg af tilknyttede virksomheder	0,0	5,6
21	Investering i virksomheder	-34,3	-52,0
	Salg af værdipapirer	0,3	0,5
	Pengestrømme fra investeringsaktiviteter	-396,7	-258,0
	Afdrag på lån	-33,1	-3,1
	Optagelse af lån	145,1	150,0
	Anden gæld, langfristet	-11,0	35,8
	Afdrag på lån til tilknyttede virksomheder	-29,2	-93,2
	Lån til tilknyttede virksomheder	-321,7	0,0
	Betalt udbytte	0,0	-300,0
	Pengestrømme fra finansieringsaktiviteter	-249,9	-210,5
	Pengestrømme i alt	-240,1	150,6
	Likvider pr. 1. januar	361,8	211,2
	Likvider pr. 31. december	121,7	361,8

NOTER TIL KONCERNREGNSKABET

OVERSIGT

- 01_Anvendt regnskabspraksis
- 02_Væsentlige regnskabsmæssige vurderinger og skøn
- 03_Nye regnskabsstandarder
- 04_Omsætning
- 05_Revisionshonorar
- 06_Personaleomkostninger
- 07_Finansielle indtægter/omkostninger
- 08_Immaterielle anlægsaktiver
- 09_Materielle anlægsaktiver
- 10_Deposita
- 11_Varebeholdninger
- 12_Igangværende arbejder for fremmed regning
- 13_Periodeafgrænsningsposter
- 14_Aktiekapital
- 15_Skat af årets resultat
- 16_Hensatte forpligtelser
- 17_Andre gældsforpligtelser, kortfristede
- 18_Finansielle instrumenter mv.
- 19_Reguleringer af ikke-kontante poster
- 20_Ændring i driftskapital
- 21_Investering i virksomheder
- 22_Eventualaktiver og -forpligtelser
- 23_Nærtstående parter
- 24_Begivenheder efter balancedagen

NOTE 01_ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for KMD A/S er aflagt i overensstemmelse med Financial Reporting Standards (IFRS) som godkendt af EU pr. 31. december 2014 samt de yderligere danske oplysningskrav i IFRS-bekendtgørelsen udstedt af Erhvervsstyrelsen.

GRUNDLAG FOR UDARBEJDELSE

Regnskabstallene er udarbejdet i overensstemmelse med det historiske kostprisprincip, undtagen hvor IFRS udtrykkeligt kræver anvendelse af anden værdi.

KONSOLIDERING

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet KMD A/S og datterselskaberne, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har en bestemmende indflydelse.

Koncernregnskabet er udarbejdet på grundlag af regnskaber for moderselskabet og datterselskaberne som et sammendrag af regnskabsposter af ensartet karakter. De regnskaber, der er anvendt til brug for koncernregnskabet, er aflagt i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Der er ved sammendraget foretaget eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. I koncernregnskabet indregnes datterselskabernes regnskabsposter 100%.

Virksomheder, hvor moderselskabet direkte eller indirekte besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne eller på anden måde udøver betydelig indflydelse, anses som associerede virksomheder.

VIRKSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER

Nyerhvervede eller nystiftede datterselskaber indregnes fra det tidspunkt, hvor der opnås kontrol over det tilkøbte (overtagelsesdagen). Ved erhvervelse af datterselskaber anvendes overtagelsesmetoden.

For køb opgøres anskaffelsesprisen som dagsværdien af de overtagne aktiver og forpligtelser samt udstedte aktier. Anskaffelsesprisen indeholder dagsværdien af eventuelle betingede vederlag (earn-outs). Omkostninger ved erhvervelsen omkostningsføres i den periode, hvor de afholdes.

Identificerbare aktiver, forpligtelser og eventuelle forpligtelser (nettoaktiver) vedrørende den overtagne virksomhed indregnes til dagsværdien på overtagelsesdagen.

Ved hver overtagelse indregnes goodwill og minoritetsinteresser efter en af følgende metoder:

_ Goodwill relateret til den overtagne virksomhed udgøres af et eventuelt positivt forskelsbeløb mellem den samlede dagsværdi af den overtagne virksomhed og dagsværdien af de samlede regnskabsmæssige nettoaktiver. Minoritetsinteresser indregnes til andelen af den overtagne virksomheds samlede dagsværdi (fuld goodwill).

_ Goodwill relateret til den overtagne virksomhed udgøres af et eventuelt positivt forskelsbeløb mellem anskaffessummen og dagsværdien af koncernens andel af den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige nettoaktiver på overtagelsestidspunktet. Minoritetsinteresser indregnes til den forholdsmæssige andel af de overtagne nettoaktiver (forholdsmæssig goodwill).

Goodwill indregnes under immaterielle anlægsaktiver. Goodwill afskrives ikke, men vurderes årligt samt ved tegn på værdiforringelse for at afgøre, om den har været udsat for værdiforringelse. Er dette tilfældet, foretages nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi.

Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet. En eventuel avance eller et eventuelt tab i forhold til den regnskabsmæssige værdi på afståelsestidspunktet resultatføres ved salg, i det omfang kontrollen over datterselskabet tillige afgives.

Forskellen på kostpris på erhvervede minoritetsinteresser og den regnskabsmæssige værdi af disse indregnes i egenkapitalen. Fortjeneste eller tab ved salg af minoritetsinteresser indregnes ligeledes på egenkapitalen.

Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

VALUTAOMREGNING

Koncernregnskabet præsenteres i DKK.

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Udenlandske datterselskabers balance med en anden funktionel valuta end DKK omregnes til balancedagens valutakurs. Selskabernes resultat- og pengestrømsopgørelser omregnes til gennemsnitskurser, som tilnærmelsesvis svarer til transaktionsdagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af udenlandske datterselskabers egenkapital primo året, samt valutakursreguleringer, der opstår som følge af omregning af resultatopgørelsen til gennemsnitlig valutakurs og af, at balancen omregnes til balancedagens valutakurs, indregnes under totalindkomst-opgørelsen.

AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Afledte finansielle kontrakter, som anses for at opfylde betingelserne for behandling som pengestrøms-sikringsinstrumenter, benævnes som "effektive", mens sikringsinstrumenter, som omvendt ikke anses for at opfylde disse betingelser, benævnes som "ikke effektive".

Ændring i dagsværdien af effektive afledte finansielle kontrakter indregnes i totalindkomsten og akkumuleres som en reserve i egenkapitalen under Reserve for pengestrøms-sikring.

Ændring i dagsværdien af ikke effektive finansielle kontrakter indregnes direkte i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Afledte finansielle instrumenter indregnes i balancen på handelsdagen til dagsværdi og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle kontrakter indgår under henholdsvis Andre tilgodehavender og Afledte finansielle instrumenter.

Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter opgøres ved hjælp af sædvanligt benyttede værdiansættelsesmetoder for sådanne kontrakter baseret på observerbare markedsdata. Dagsværdien af rentesikringskontrakter beregnes som nutidsværdien af de forventede fremtidige pengestrømme.

For effektive såvel som for ikke-effektive afledte finansielle kontrakter indregnes den del af dagsværdireguleringen, som kan henføres til tidsværdi, altid direkte i resultatopgørelsen.

Alle dagsværdier er baseret på priser opgjort til markedsværdi eller standardmodeller for prisfastsættelse.

RESULTATOPGØRELSEN OMSÆTNING

Indtægter ved salg af serviceydelser indregnes, når ydelsen er leveret.

Indtægter ved salg af handelsvarer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter fra konsulentytelser indregnes som omsætning, i takt med at arbejdet udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Licens- og royaltyindtægter indregnes på det tidspunkt, hvor der er sket levering.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger indeholder regnskabsposter, der afholdes for at kunne opnå årets omsætning, herunder vareforbrug i forbindelse med salg af handelsvarer, samt andre eksterne omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter mv.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Tab og gevinst i forbindelse med salg af anlægsaktiver indregnes under Andre driftsindtægter eller Andre driftsomkostninger.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter lønninger, gager og pension til koncernens personale samt øvrige personaleomkostninger.

AKTIEBASERET VEDERLÆGGELSE

Aktietegningsretter måles til dagsværdien af de tildelte aktietegningsretter på tildelingstidspunktet fratrukket eventuel egenbetaling fra medarbejderne. Overstiger dagsværdien egenbetalingen, anses det overskydende beløb som værende vederlag for ydelser modtaget fra medarbejdere. Det overskydende beløb indregnes derfor i resultatopgørelsen under personaleomkostninger over perioden, hvor den endelige ret til tegningsretterne opnås. Modposten hertil indregnes direkte på egenkapitalen, såfremt der er tale om egenkapitalbaserede ordninger.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, aktieudbytter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af kurstab samt låneomkostninger. Låneomkostninger, der kan henføres direkte til køb, opførelse eller produktion af et kvalificerende aktiv, indgår som en del af omkostningen for aktivet. Et kvalificerende aktiv er et aktiv, som det

nødvendigvis tager en betydelig periode at gøre klar til dets tilsigtede brug eller salg.

SKAT

Skat af årets resultat består af aktuel og udskudt skat for året, effekten på udskudt skat af ændringer i skattesatser og regulering af skat vedrørende tidligere år. Den del af årets skat, der kan henføres til posteringer direkte på totalindkomstopgørelsen, indregnes direkte herpå.

Aktuel skat beregnes med den for året gældende skattesats. Udskudt skat beregnes på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

BALANCEN

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Goodwill indregnes til kostpris fratrukket akkumulerede nedskrivninger.

Der foretages årligt nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer på værdifald. Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til. Goodwill nedskrives til det højeste af kapitalværdien og nettosalgsprisen for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill knytter sig til (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle anlægsaktiver omfatter endvidere erhvervede immaterielle rettigheder samt udviklingsprojekter, som opfylder kriterierne for aktivering.

Kunderelaterede aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede amortiseringer og nedskrivninger for værdiforringelse baseret på det forventede forbrugsmønster for fremtidige økonomiske fordele.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende produktet eller processen, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt de samlede udviklingsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Udviklingsomkostninger opgøres til de direkte medgåede omkostninger samt en andel af andre omkostninger, der indirekte kan henføres til de enkelte udviklingsprojekter.

Amortiseringer på immaterielle anlægsaktiver eksklusive goodwill sker lineært over en periode på op til 20 år baseret på erfaring omkring anvendelsestiden.

Aktivernes brugstid vurderes og reguleres om nødvendigt på hver balancedag. De væsentligste amortiseringer udgør:

AMORTISERINGSPERIODE

Erhvervede softwarerettigheder	3-5 år
Udviklingsprojekter	5-15 år
Kundeforhold	10-15 år
Øvrige rettigheder	3-20 år

Der foretages nedskrivningstest på erhvervede immaterielle anlægsaktiver og færdiggjorte udviklingsprojekter, såfremt der er indikationer på værdifald. Endvidere foretages årligt nedskrivningstest på igangværende udviklingsprojekter.

Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt inventar, driftsmateriel og biler. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. De væsentligste afskrivningsperioder udgør:

AFSKRIVNINGSPERIODE

Grunde og bygninger	50 år
Indretning af lejede lokaler	10-30 år
Større bygningsinstallationer	10 år
Tekniske anlæg og maskiner	2-5 år
Inventar, driftsmateriel og biler	2-5 år

Aktiver under eventuelle finansielle leasingkontrakter måles til det laveste beløb af dagsværdi ifølge leasingkontrakten og nutidsværdien af leasingydelse, opgjort på basis af leasingkontraktens interne rente

med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer på værdifald.

Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med tillæg af goodwill.

I balancen indregnes kapitalandele i associerede virksomheder til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med tillæg af goodwill. Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, såfremt der ud fra en individuel vurdering er behov herfor. Såfremt der er en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den associerede virksomheds underbalance, indregnes en forpligtelse hertil.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger indregnes til kostpris, der beregnes på baggrund af gennemsnitlig anskaffelsespris. For varer, hvor anskaffelsesprisen overstiger den forventede salgspris med fradrag af færdiggørelses- og salgsomkostninger, er der foretaget nedskrivning til denne lavere nettorealiseringsværdi.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender og udlån omfatter tilgodehavender opstået ved salg. Sådanne tilgodehavender klassificeres som kortfristede bortset fra den del, der forfalder mere end 12 måneder fra balancedagen. Beløbene er indeholdt i posterne Tilgodehavender fra salg og Andre tilgodehavender.

Tilgodehavender indregnes i balancen til dagsværdi og måles efterfølgende til amortiseret kostpris. Dette vil for kortfristede uforrentede tilgodehavender og for variabelt forrentede tilgodehavender sædvanligvis svare til nominel værdi.

Selskabet vurderer på hver balancedag, om der er forhold, som indikerer, at væsentlige enkelttilgodehavender har været udsat for værdifald. Dette vurderes ud fra et alderskriterium og objektive indikationer på finansielle problemer hos debitorer. Vurderes det,

at tilgodehavendet ikke vil blive betalt fuldt ud, opgøres den amortiserede kostpris på grundlag af disse forventede lavere betalinger. Det vurderes endvidere, om grupper af tilgodehavender, som ikke enkeltvis er væsentlige, har været udsat for værdifald. Der foretages en gruppevis nedskrivning herpå baseret på koncernens erfaringer.

IGANGVÆRENDE LEVERANCER AF KONSULENTYDELSER

Igangværende leverancer af konsulentytelser måles til salgsværdi af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Der foretages hensættelse til forventede tab på igangværende leverancer. Hensættelsen er baseret på en individuel vurdering af tabet frem til arbejdets færdiggørelse.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER (AKTIV)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår og måles til amortiseret kostpris.

EGENKAPITAL

Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

HENSATTE FORPLIGTELSER

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

SELSKABSSKAT

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de gældende skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændringer i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen, bortset fra effekten vedrørende poster indregnet i anden totalindkomst.

Hensættelse til udskudt skat beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

LEASINGFORPLIGTELSE

De finansielle leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inklusive en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

FINANSIELLE GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger og måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på låneoptagelsestidspunktet.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER (PASSIV)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år og måles til amortiseret kostpris.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet præsenteres indirekte og opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapitalen, betalte finansielle poster samt betalte selskabsskatter.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver, værdipapirer henført til investeringsaktivitet samt modtaget udbytte fra datterselskaber og associerede virksomheder.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter udbyttebetalinger til aktionærer, kapitalforhøjelser og -nedsættelser samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

NOTE 02_VÆSENTLIGE REGNSKABSMÆSSIGE VURDERINGER OG SKØN

Ved udarbejdelsen af KMD's årsrapport foretager ledelsen en række regnskabsmæssige vurderinger og skøn, der danner grundlag for indregning og måling af koncernens aktiver og forpligtelser. De væsentligste regnskabsmæssige vurderinger og skøn fremgår nedenfor. Koncernens regnskabspraksis er detaljeret beskrevet i note 1 til koncernregnskabet.

REGNSKABSMÆSSIGE VURDERINGER

OVERTAGELSE AF VIRKSOMHEDER

Ved overtagelse af virksomheder foretager selskabets ledelse en vurdering af, hvorvidt der regnskabsmæssigt overtages en virksomhed eller enkeltaktiver og gældsposter. Vurderingen baseres på, om det overtagne udgør integrerede aktiviteter eller aktiver.

ANVENDELSE AF PRODUKTIONSMETODEN

Ledelsen udfører væsentlige regnskabsmæssige vurderinger i forbindelse med indtægtsindregning. Såfremt et projekt i høj grad er individuelt tilpasset, indregnes omsætningen vedrørende projekter under udførelse i henhold til produktionskriteriet, svarende til salgsværdien af det udførte arbejde ud fra færdiggørelsesgraden. Såfremt projekterne ikke kvalificerer til indregning i henhold til produktionskriteriet, indregnes den samlede omsætning først på det tidspunkt, hvor der sker risikoovergang til køber. Forsinkelser mv. kan medføre betydelige tidsmæssige udsving i koncernens indregning af omsætning og dermed indtjening i forhold til det forventede.

SKØNSMÆSSIGE USIKKERHEDER

Opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræver vurderinger, skøn og forudsætninger om fremtidige begivenheder. De foretagne skøn er baseret på historiske erfaringer og andre faktorer, som ledelsen efter omstændighederne vurderer forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Endvidere er virksomheden underlagt risici og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske udfald afviger fra disse skøn. Det kan være nødvendigt at ændre tidligere foretagne skøn som følge af ændringer i de forhold, der lå til grund for de tidligere skøn, eller på grund af ny viden eller efterfølgende begivenheder.

VÆRDIFORRINGELSE AF AKTIVER

GOODWILL

Ved den årlige nedskrivningstest af goodwill foretages skøn over, hvorledes de dele af virksomheden (penge

strømsfrembringende enheder), som knytter sig hertil, vil være i stand til at generere tilstrækkelige positive nettopengestrømme i fremtiden til at understøtte værdien af goodwill samt øvrige nødvendige investeringer. Skønnet over den fremtidige nettopengestrøm baseres på budgetter og forretningsplaner for det kommende år og fremskrivninger for efterfølgende år. Væsentlige parametre er omsætningsudvikling, overskudsgrad, investeringer i nettodriftskapital samt vækstforventninger for årene efter. Budgetter og forretningsplaner for det kommende år er baseret på konkrete fremtidige forretningsmæssige tiltag, hvori risici i de væsentlige parametre er vurderet og indregnet i de fremtidige forventede pengestrømme. Fremskrivninger efter dette førstkomende år er baseret på generelle forventninger og risici. De anvendte diskonterings-satser til beregning af genindvindingsværdien er før skat og afspejler den risikofrie rente med tillæg af specifikke risici i de enkelte forretningsområder.

I de anvendte pengestrømme er indarbejdet effekt af de fremtidige risici knyttet hertil, hvorfor sådanne risici ikke er tillagt i de anvendte diskonterings-satser. For en beskrivelse af værdiforringelsestest for immaterielle aktiver henvises til note 8. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill udgør pr. 31. december 2014 213,5 mio. kr. (31. december 2013: 179,5 mio. kr.).

UDVIKLINGSOMKOSTNINGER

Færdiggjorte udviklingsprojekter gennemgås årligt for indikationer på nedskrivningsbehov. Såfremt nedskrivningsbehov identificeres, foretages en nedskrivningstest for de enkelte udviklingsprojekter. Der er i 2014 foretaget nedskrivning på færdiggjorte udviklingsprojekter med 213,1 mio. kr. Nedskrivningerne er en konsekvens af nedlukning af diverse softwareprojekter under udvikling grundet teknologiskifte og heraf afledt revurdering af de fremtidige pengestrømme.

Den regnskabsmæssige værdi af færdiggjorte udviklingsprojekter udgør pr. 31. december 2014 135,4 mio. kr. (31. december 2013: 406,3 mio. kr.).

For igangværende udviklingsprojekter foretages årligt en egentlig nedskrivningstest. Nedskrivningstesten udarbejdes på baggrund af forskellige faktorer, herunder projekternes anvendelse i fremtiden, nutidsværdien af den forventede fremtidige indtjening samt renterisici og øvrige risici. Der er på igangværende udviklingsprojekter knyttet til de ovenfor nævnte nedskrevne udviklingsprojekter i 2014 foretaget nedskrivning på 110,1 mio. kr. Nedskrivningerne er en konsekvens af et teknologiskifte på de systemer, som udviklingen skulle understøtte, og heraf afledt revurdering af de fremtidige pengestrømme.

For KMD vil måling af udviklingsprojekter under udførelse i betydelig grad kunne påvirkes af væsentlige ændringer i skøn og forudsætninger, herunder udvikling i teknologi og renteniveau, der ligger til grund for værdiberegningerne.

Den regnskabsmæssige værdi af igangværende udviklingsomkostninger udgør pr. 31. december 2014 192,2 mio. kr. (31. december 2013: 176,1 mio. kr.).

IGANGVÆRENDE LEVERANCER AF KONSULENTYDELSER
Igangværende leverancer af konsulentydelse måles til salgsværdi af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger. Der foretages hensættelse til forventede tab på igangværende arbejder baseret på en individuel vurdering af tabet frem til arbejdets færdiggørelse.

Den regnskabsmæssige værdi af igangværende leverancer udgør pr. 31. december 2014 42,0 mio. kr. (31. december 2013: 55,4 mio. kr.).

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Der foretages nedskrivningstest af materielle anlægsaktiver, når begivenheder eller forhold indikerer, at der er sket en værdiforringelse af aktiverne.

Kapitalværdien opgøres ved at benytte samme metode som ved nedskrivning af goodwill. Der er derfor samme eventuelle usikkerhed forbundet med opgørelse af nedskrivningen, som der er ved opgørelse af nedskrivning af goodwill.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver udgør pr. 31. december 2014 273,4 mio. kr. (31. december 2013: 296,0 mio. kr.).

NOTE 03_NYE REGNSKABSSTANDARDER

ÆNDRING I REGNSKABSPRAKSIS, HERUNDER PRÆSENTATION OG IMPLEMENTERING AF REGNSKABSSTANDARDER

Den anvendte regnskabspraksis for regnskaberne for koncernen og moderselskabet er uændret i forhold til sidste år.

NYESTE VEDTAGNE REGNSKABSSTANDARDER (IFRS) OG FORTOLKNINGSBIDRAG (IFRIC)

KMD har implementeret de af IASB og EU godkendte regnskabsstandarder samt ændringer hertil og de fortolkningsbidrag, der er ikrafttrådt i regnskabsåret 2014. Dette omfatter for KMD A/S:

_Ændring til IAS 36 "Værdiforringelse af aktiver"

_IAS 32 "Finansielle instrumenter – præsentation"

_Ændring til IFRS 10, IFRS 12 og IAS 27

_Ændring til IAS 39 "Finansielle instrumenter: Indregning og måling"

_IFRIC 21 "Afgifter (Levies)"

KMD har vurderet effekten af de nye IFRS-standarder og -fortolkninger. KMD har konkluderet, at alle de gældende standarder og fortolkninger, der er trådt i kraft for regnskabsår, der påbegyndes 1. januar 2014, enten ikke er relevante for KMD eller ikke har væsentlig betydning for regnskabet for KMD.

VEDTAGNE NYE REGNSKABSSTANDARDER (IAS/IFRS) OG FORTOLKNINGSBIDRAG (IFRIC) – MEN IKKE GÆLDENDE FOR INDEVÆRENDE REGNSKABSÅR

Følgende ændrede regnskabsstandarder og fortolkningsbidrag, der kan have relevans for KMD, er vedtaget af IASB og godkendt af EU. Standarderne træder i kraft senere, hvorfor de først vil blive implementeret i årsrapporterne for 2015 og 2016.

_Ændring til IAS 19 "Personaleydelser"

_Årlige forbedringer 2010-2012. Præciseringer og mindre justeringer til IFRS 2, IFRS 3, IFRS 8, IFRS 13, IAS 1, IAS 7, IAS 12, IAS 16, IAS 24 og IAS 36

_Årlige forbedringer 2011-2013. Præciseringer og mindre justeringer til IAS 1, IFRS 1, IFRS 13 og IAS 40

KMD har vurderet effekten af de nye IFRS-standarder og -fortolkninger.

KMD har konkluderet, at alle de gældende standarder og fortolkninger, der er trådt i kraft for regnskabsår, der påbegyndes 1. januar 2015, enten ikke er relevante for KMD eller ikke forventes at få væsentlig betydning for regnskabet.

IASB har udstedt følgende ændringer til standarder og nye fortolkningsbidrag, der kunne være relevante for KMD, men som endnu ikke er godkendt af EU:

_IFRS 9 "Måling og klassifikation af finansielle aktiver og forpligtelser"

_IFRS 11 "Fælles kontrollerede arrangementer"

_IFRS 14 "Regulatoriske aktiver/forpligtelser"

_IFRS 15 "Indtægter"

_Ændring til IAS 1

_IAS 16 "Materielle Anlægsaktiver"

_IAS 38 "Immaterielle anlægsaktiver".

_IAS 27 "Koncernregnskaber og separate regnskaber"

_Ændringer til IFRS 10, 11 og 12 samt IAS 28

_Præciseringer og mindre justeringer til IFRS 5, IFRS 7, IAS 19 og IAS 34

Ingen af de ovennævnte forventes på nuværende tidspunkt at have væsentlig betydning for KMD, men vurderes løbende indtil implementeringen.

NOTE 04_OMSÆTNING

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Salg af varer	325,5	191,1
Salg af tjenesteydelser	4.488,1	4.479,4
I alt	4.813,6	4.670,5

NOTE 05_REVISIONSHONORAR

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Honorar til selskabets revisorer PricewaterhouseCoopers		
Honorar til lovpligtig revision	0,8	0,8
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	4,8	5,3
Skatterådgivning	0,4	0,7
Andre ydelser	2,9	4,2
I alt	8,9	11,0

NOTE 06_PERSONALEOMKOSTNINGER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Lønninger, gager og vederlag	1.885,1	2.163,8
Pension	180,0	185,0
Andre omkostninger til social sikring	13,4	16,3
I alt	2.078,5	2.365,1
Bestyrelse		
Løn og vederlag	0,2	0,2
I alt	0,2	0,2
Direktion		
Løn og vederlag	35,5	10,5
Pension	1,0	0,2
I alt	36,5	10,7
Gennemsnitligt antal ansatte	2.998	3.199

Der er i 2014 som konsekvens af strukturtilpasninger udgiftsført 109 mio. kr. til løn og kompensation til fratrådte medarbejdere.

Løn og vederlag til direktionen indeholder lønninger mv. på 22,4 mio. kr. i forbindelse med fratrædelse.

AKTIEBASERET VEDERLÆGGELSE –
AKTIETEGNINGSPROGRAM

Der er etableret et investeringsprogram for direktionen og nogle ledende medarbejdere. Investeringen sker ved, at de pågældende indtræder som kommanditister i tre

kommanditselskaber, der har erhvervet B- og C-anparter i AI Keyemde ApS.

Kommanditselskabernes anpartskøb udgør 4,11% af AI Keyemde ApS' anpartskapital.

Kommanditselskaberne har ikke pr. 31. december 2014 udbudt alle de erhvervede anparter til kommanditisterne.

Kommanditisterne har kun begrænsede stemmerettigheder, og de er alene berettiget til at afhænde kommanditistanparterne til tredjemand i forbindelse med en børsnotering eller i forbindelse med salg af AI Keyemde ApS (exitbegivenhed). Fratræder en medarbejder omfattet af programmet sin stilling, inden der er indtruffet en exitbegivenhed, er vedkommende forpligtet til at afhænde sine anparter til en pris baseret på en på forhånd fastsat prisformel.

Direktionens og ledende medarbejders investering i AI Keyemde ApS er specificeret i nedenstående tabel.

ANTAL ANPARTER	B-anparter	C-anparter
Pr. 1. januar 2014	871.202	4.638
Årets tildeling	50.731	2.269
Udtrådte	448.122	2.148
Udnyttet	0	0
Udløbet	0	0
Udestående pr. 31. december 2014	473.811	4.759

NOTE 07_FINANSIELLE INDTÆGTER/OMKOSTNINGER

2013

Beløb i mio. kr.	Renter	Valutakurs- reguleringer	Dagværdi- reguleringer	I alt
Indtægter				
Udlån og tilgodehavender	8,0			8,0
Finansielle forpligtelser målt til amortiseret kostpris	0,0			0,0
I alt	8,0	0,0	0,0	8,0
Omkostninger				
Udlån og tilgodehavender	13,7			13,7
Finansielle forpligtelser målt til amortiseret kostpris	0,0			0,0
I alt	13,7	0,0	0,0	13,7

2014

Beløb i mio. kr.	Renter	Valutakurs- reguleringer	Dagværdi- reguleringer	I alt
Indtægter				
Udlån og tilgodehavender	15,8			15,8
Finansielle forpligtelser målt til amortiseret kostpris	0,0			0,0
I alt	15,8	0,0	0,0	15,8
Omkostninger				
Udlån og tilgodehavender	13,2			13,2
Finansielle forpligtelser målt til amortiseret kostpris	0			0,0
I alt	13,2	0,0	0,0	13,2

NOTE 08_IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

2013

Beløb i mio. kr.	Kunde- forhold	Rettig- heder og software	Goodwill	Udviklings- projekter under udførelse	Færdig- gjorte udviklings- projekter	I alt
Kostpris pr. 1. januar	58,5	44,3	138,5	620,9	56,9	919,1
Tilgang ved opkøb	8,1		41,0		48,2	97,3
Tilgang i årets løb		3,5		123,9	36,3	163,7
Afgang i årets løb	0,0	-2,2		-1,4	0,0	-3,6
Overførsel				-567,3	567,3	0,0
Kostpris pr. 31. december	66,6	45,6	179,5	176,1	708,7	1.176,5
Amortiseringer og nedskrivning for værdiforringelse pr. 1. januar	14,7	36,2	0,0	0,0	24,1	75,0
Tilgang ved opkøb					29,4	29,4
Nedskrivninger for værdiforringelse					212,2	212,2
Årets amortiseringer	11,4	4,4			36,7	52,5
Afgang i årets løb		-2,2				-2,2
Amortiseringer og nedskrivning for værdiforringelse pr. 31. december	26,1	38,4	0,0	0,0	302,4	366,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	40,5	7,2	179,5	176,1	406,3	809,6
Regnskabsmæssig værdi af aktiverede renter pr. 31. december	0,0	0,0	0,0	7,0	1,4	8,4
Heraf finansielt leasede aktiver		0,0				0,0

2014

Beløb i mio. kr.	Kunde- forhold	Rettig- heder og software	Goodwill	Udviklings- projekter under udførelse	Færdig- gjorte udviklings- projekter	I alt
Kostpris pr. 1. januar	66,6	45,6	179,5	176,1	708,7	1.176,5
Tilgang ved opkøb	12,8		34,0		90,4	137,2
Tilgang i årets løb		126,8		146,0	23,8	296,6
Afgang i årets løb						0,0
Overførsel				-19,8	19,8	0,0
Kostpris pr. 31. december	79,4	172,4	213,5	302,3	842,7	1.610,3
Amortiseringer og nedskrivning for værdiforringelse pr. 1. januar	26,1	38,4	0,0	0,0	302,4	366,9
Tilgang ved opkøb					69,5	69,5
Nedskrivninger for værdiforringelse				110,1	283,1	393,2
Årets amortiseringer	12,5	8,0			52,3	72,8
Afgang i årets løb						0,0
Amortiseringer og nedskrivning for værdiforringelse pr. 31. december	38,6	46,4	0,0	110,1	707,3	902,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	40,8	126,0	213,5	192,2	135,4	707,9
Regnskabsmæssig værdi af aktiverede renter pr. 31. december	0,0	0,0	0,0	10,2	0,3	10,5
Heraf finansielt leasede aktiver		120,2				120,2

Den regnskabsmæssige værdi af goodwill udgjorde i 2014 213,5 mio. kr. mod 179,5 mio. kr. i 2013.

Den væsentligste del af goodwill er fremkommet i forbindelse med købet af KMD Informatik A/S (tidligere Rambøll Informatik A/S) i 2011 og relaterer sig til forretningsområdet Borgernære Softwareløsninger.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver med undtagelse af goodwill udgjorde 494,4 mio. kr. i 2014 mod 630,1 mio. kr. i 2013 og relaterer sig primært til udvikling af software.

Værdien af aktiverede renter udgjorde i 2014 10,5 mio. kr. mod 8,4 mio. kr. i 2013.

TEST FOR VÆRDI-FORRINGELSE AF GOODWILL OG ØVRIGE IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af goodwill og øvrige immaterielle anlægsaktiver testes årligt for værdiforringelse.

Ved værdiforringelsestesten for pengestrømsfrembringende enheder sammenholdes genindvindingsværdien, der er opgjort som den tilbagediskonterede værdi af de forventede fremtidige pengestrømme, med den regnskabsmæssige værdi af de enkelte pengestrømsfrembringende enheder.

For alle områder er de væsentligste parametre i værdiforringelsestesten omsætning, EBITDA, pengebindinger i driftskapital samt vækstforudsætninger og diskonteringsfaktoren.

Budgetter og forretningsplaner for de kommende fire år er baseret på de af KMD kendte og forventede begivenheder og risici i de væsentlige parametre og indregnet i de fremtidige forventede pengestrømme.

Det første år er baseret på det af ledelsen godkendte budget. Fremskrivninger for år to og fremefter er baseret på generelle forventninger til markedet samt risici.

For immaterielle anlægsaktiver med ubestemmelig brugstid fastsættes terminalværdien under hensyntagen til generelle vækstforventninger, som i terminalperioden udgør 1%.

Den anvendte diskonteringsrate til beregning af genindvindingsværdien er 9,8% i 2014 og 2013 og er opgjort før skat og afspejler den risikofrie rente samt risikotillæg i de enkelte udvalgte segmenter. I de anvendte pengestrømme er der indarbejdet effekt af de fremtidige risici knyttet hertil, hvorfor sådanne risici ikke er tillagt i de anvendte diskonteringsratser.

Kapitalværdien påvirkes hovedsageligt af ændringer i indtjeningsmargin og diskonteringsfaktor.

UDVIKLINGSPROJEKTER

Ledelsen har pr. 31. december 2014 gennemført en værdiforringelsestest af den regnskabsmæssige værdi af udviklingsprojekter.

Indregnede udviklingsprojekter under udførelse og færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling primært rettet imod løsninger inden for forretningsområdet Borgernære Softwareløsninger.

Værdien af de indregnede udviklingsprojekter er sammenholdt med den forventede indtjening af produkterne.

Som konsekvens af nedlukning af diverse softwareprojekter under udvikling blandt andet grundet teknologiskifte og deraf revurdering af de fremtidige pengestrømme er der i 2014 foretaget nedskrivning på 393,2 mio. kr.

Selskabet har ikke forskningsomkostninger. Årets omkostningsførte udviklingsomkostninger udgør i 2014 104 mio. kr. mod 117 mio. kr. i 2013.

GOODWILL

Ledelsen har pr. 31. december 2014 gennemført en værdiforringelsestest af den regnskabsmæssige værdi af goodwill.

Goodwillen i KMD relaterer sig til følgende pengestrømsfrembringende enheder:

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Borgernære Softwareløsninger	145,3	143,8
Stat	53,6	21,1
Erhverv & Infrastruktur	14,6	14,6
I alt	213,5	179,5

Værdiforringelsestesten er foretaget i 4. kvartal af regnskabsåret 2014 på basis af de af direktionen og bestyrelsen godkendte budgetter og forretningsplaner samt øvrige oplysninger. Anvendt diskonteringsfaktor udgør 9,8 før skat.

Testen i 2014 og 2013 påviste ingen værdiforringelse.

Det er ledelsens vurdering, at sandsynlige ændringer i de grundlæggende forudsætninger ikke vil medføre, at de regnskabsmæssige værdier vil overstige genindvindingsværdien. Værdien påvirkes hovedsageligt af ændringer i indtjeningsmargin og diskonteringsfaktor.

NOTE 09_MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

2013

Beløb i mio. kr.	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Tekniske anlæg og maskiner	Inventar, driftsmateriel og biler	I alt
Kostpris pr. 1. januar	143,9	47,6	627,2	149,6	968,3
Tilgang ved opkøb			0,0	2,0	2,0
Tilgang i årets løb		3,5	88,5	1,9	93,9
Afgang i årets løb	-0,7		-196,9	-0,3	-197,9
Kostpris pr. 31. december	143,2	51,1	518,8	153,2	866,3
Afskrivninger pr. 1. januar	48,8	7,5	437,8	135,5	629,6
Tilgang ved opkøb				1,6	1,6
Årets afskrivninger	8,0	3,9	79,4	7,7	99,0
Afskrivninger af årets afgang	-0,2		-159,4	-0,3	-159,9
Afskrivninger pr. 31. december	56,6	11,4	357,8	144,5	570,3
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	86,6	39,7	161,0	8,7	296,0

2014

Beløb i mio. kr.	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Tekniske anlæg og maskiner	Inventar, driftsmateriel og biler	I alt
Kostpris pr. 1. januar	143,2	51,1	518,8	153,2	866,3
Tilgang ved opkøb		3,6	0,0	12,0	15,6
Tilgang i årets løb		3,0	57,0	7,0	67,0
Afgang i årets løb			-12,0	-3,2	-15,2
Kostpris pr. 31. december	143,2	57,7	563,8	169,0	933,7
Afskrivninger pr. 1. januar	56,6	11,4	357,8	144,5	570,3
Tilgang ved opkøb		3,3		11,0	14,3
Årets afskrivninger	8,1	3,9	73,0	5,0	90,0
Afskrivninger af årets afgang			-11,9	-2,4	-14,3
Afskrivninger pr. 31. december	64,7	18,6	418,9	158,1	660,3
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	78,5	39,1	144,9	10,9	273,4
Heraf finansielt leasede aktiver			24,1		24,1

NOTE 10_DEPOSITA

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Kostpris pr. 1. januar	44,7	43,8
Tilgang i årets løb	2,6	1,0
Afgang i årets løb	-1,5	-0,1
Kostpris pr. 31. december	45,8	44,7
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	45,8	44,7

NOTE 11_VAREBEHOLDNINGER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Hardware og software til videresalg	3,0	3,6
Råvarer og hjælpematerialer	4,3	2,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	7,3	6,5

Vareforbrug, der er omkostningsført under andre eksterne omkostninger i 2014, udgør 616 mio. kr. i 2014 mod 455 mio. kr. i 2013.

Årets nedskrivninger på varebeholdninger udgør 0,4 mio. kr. i 2014 mod 2,2 mio. kr. i 2013,

Der er ikke tilbageført nedskrivninger i 2014 og 2013.

Varebeholdninger, der forventes omsat efter mere end et år, udgør 0 mio. kr. pr. 31. december 2014 mod 0 mio. kr. i 2013.

NOTE 12_IGANGVÆRENDE ARBEJDER FOR FREMMED REGNING

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Igangværende arbejder 31. december til salgsværdi	379,9	302,3
Acontofaktureret på igangværende arbejder	-337,9	-246,9
Igangværende arbejder, netto	42,0	55,4
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder (aktiver)	42,0	55,4
Igangværende arbejder (passiver)	0,0	0,0
Omsætning indregnet via igangværende arbejder	379,9	239,7

Nedskrivning på igangværende arbejder udgjorde 0 mio. kr. i 2014 mod 14 mio. kr. i 2013.

NOTE 13_PERIODAEFGRÆNSNINGSPOSTER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Forudbetalt løn	3,8	36,4
Forudbetalt andet	30,1	49,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	33,9	85,8

Forudbetalt andet indeholder væsentligst forudbetalinger vedrørende tredjepartssoftware-/vedligeholdelsesabonnementer.

NOTE 14_AKTIEKAPITAL

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Moderselskabets kapital sammensættes således: Én aktieklasser med 240.000 A-aktier a 1.000 kr.	240,0	240,0
I alt	240,0	240,0

Aktiekapitalen har uændret været 240,0 mio. kr. i de seneste fem regnskabsår.

Selskabets aktier lyder på navn og er ikke omsætningspapirer.

NOTE 15_SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Aktuel skat	80,2	47,0
Ændring i udskudt skat	-31,6	-40,8
Regulering vedrørende tidligere år	0,4	-0,2
I alt	49,0	6,0
Som fordeler sig således:		
Skat af årets resultat	48,9	6,4
Skat vedrørende anden totalindkomst	-0,1	-0,2
I alt	49,0	6,2
Afstemning af årets effektive skatteprocent		
Selskabsskatteprocent i Danmark	24,5	25,0
Andre ikke-skattepligtige indkomster og ikke-fradragsberettigede omkostninger	2,8	3,5
Regulering af afskrivningsgrundlag som følge af skattekorrektion	0,0	-3,4
Forhøjede skattemæssige afskrivninger	0,0	-6,2
Regulering i udskudt skat som følge af ændrede skattesatser	2,3	-10,1
Regulering af tidligere års skat	-0,3	0,0
Årets effektive skatteprocent	29,3	8,8

UDVIKLINGEN I UDSKUDT SKAT KAN SPECIFICERES SÅLEDES:

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Saldo pr. 1. januar	58,2	91,4
Regulering af udskudt skat primo	-6,6	-1,8
Regulering af udskudt skat ved tilkøb af virksomheder	-0,6	6,1
Regulering af skatteaktiver	-3,1	3,3
Årets regulering	-31,6	-40,8
Saldo pr. 31. december	16,3	58,2
Den udskudte skat fordeler sig således:		
Immaterielle anlægsaktiver	107,1	140,1
Materielle anlægsaktiver	-51,6	-51,1
Øvrige forpligtelser	-14,7	-11,2
Langfristet del	40,8	77,8
Kortfristede aktiver	3,6	2,6
Øvrige forpligtelser	-28,1	-22,2
Kortfristet del	-24,5	-19,6
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	16,3	58,2
Udskudte skatteaktiver, der ikke er indregnet i balancen		
Midlertidige forskelle	-4,6	0,0
Skattemæssige underskud	15,7	0,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	11,1	0,0

NOTE 16_HENSATTE FORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Hensættelser 1. januar	106,0	136,5
Tilgang i årets løb	45,5	89,1
Anvendt i årets løb	-63,9	-119,6
Tilbageført i året	0,0	0,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	87,6	106,0

Hensatte forpligtelser vedrører i det væsentligste forventede omkostninger i forbindelse med kundeprojekter.

Der hersker usikkerhed med hensyn til de faktiske beløbs størrelse samt tidspunkt for forfald. For

tabsgivende kontrakter relaterer usikkerheden sig primært til antal timer, der skal anvendes for at opfylde kontrakterne, herunder opfyldelse af servicemål samt fortolkning af rammeaftaler mv.

NOTE 17_ANDRE GÆLDSFORPLIGTELSE, KORTFRISTEDE

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Feriepengeforpligtelse	281,1	320,9
Øvrige personalerelaterede poster	223,2	298,1
Moms, A-skat, AM-bidrag samt ATP	68,4	52,5
Anden gæld	0,1	0,0
Saldo pr. 31. december	572,8	671,5

NOTE 18_FINANSIELLE INSTRUMENTER MV.

KONCERNENS RISIKOSTYRINGSPOLITIK

Koncernen er som følge af sin drift, investeringer og finansiering ikke specielt eksponeret for finansielle risici. Koncernens omsætning kommer i al væsentlighed fra det kommunale marked, der i mindre grad end det private marked er påvirket af konjunkturerne.

Det er koncernens politik ikke at foretage spekulation i finansielle risici. Koncernen følger en bestyrelses-godkendt finanspolitik, der opererer med lav risikoprofil, således at rente- og kreditrisici primært opstår med udgangspunkt i kommercielle forhold.

KREDITRISIKO

Koncernen udsættes for kreditrisici på tilgodehavender og indestående i pengeinstitutter. Den maksimale

kreditrisiko svarer til den regnskabsmæssige værdi. Kreditrisikoen på tilgodehavender anses for minimal som følge af KMD's kundesegment.

Indestående i pengeinstitutter tilstræbes spredt på flere forskellige banker, som har en høj kreditvurdering.

Der sker løbende en central opfølgning på udestående tilgodehavender i overensstemmelse med selskabets debitorprocedurer. Der foretages kreditvurdering af nye ikke-offentlige større kunder.

Hvor der opstår usikkerhed om en kundes evne eller vilje til at betale et tilgodehavende, og det skønnes, at fordringen er risikobehæftet, foretages der nedskrivning af tilgodehavendet.

TILGODEHAVENDER FRA SALG

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Tilgodehavender fra salg	786,3	712,0
Nedskrivning	-0,2	-0,4
Tilgodehavender fra salg, netto	786,1	711,6
Tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder	0,0	0,0
I alt	786,1	711,6
Forfaldne tilgodehavender, der er værdiforringede	0,2	0,4
Forfaldne tilgodehavender, der ikke er værdiforringede, kan specificeres således:		
Tilgodehavender forfaldne i mindre end 6 måneder	42,4	42,8
Tilgodehavender forfaldne mellem 6 og 12 måneder	2,1	4,2
Tilgodehavender forfaldne i mere end 12 måneder	11,5	2,3
I alt	56,2	50,9

LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER

Beløb i mio. kr.

	2014	2013
Tilgodehavender forfaldne efter 12 måneder	0,4	2,4

LIKVIDITETSRISIKO

På basis af selskabets kreditfaciliteter og driftens generering af likviditet sikres den fornødne likviditet i koncernens enheder. Koncernens likviditetsstyring forstås af finansfunktionen, og koncernens enheder sikres adgang til likviditet via interne lån.

Forfaldsanalysen oplyses efter kategori og klasse fordelt på forfaldsperiode. Beregning af rentebetalinger på variabelt forrentede forpligtelser er baseret på den på balancetidspunktet gældende rente.

Koncernens lån er underlagt specifikke lånebetingelser og kan dermed kun opsiges førtidigt fra långivers side ved brud på de i låneaftalerne angivne vilkår.

Likviditetstrækket forventes dækket af det løbende likviditetsoverskud samt uudnyttede kreditter.

Beregningen af dagsværdi af sikringsinstrumenter baseres på observerbare forudsætninger såsom forward-renter mv. (Niveau 2 i dagsværdihierarkiet).

2013

Beløb i mio. kr.	< 1 år	1-3 år	3-5 år	> 5 år	Uden aftalt afvikling	I alt	Regnskabsmæssig værdi	Dagsværdi
Målt til dagsværdi via resultatopgørelsen og sikringsinstrumenter:								
Renteswap	0,5	0,5				1,0	0,6	0,6
Målt til amortiseret kostpris:								
Lån	13,4	32,5	38,9	101,9		186,7	147,0	147,0
Forudbetalinger fra kunder	62,3					62,3	62,3	62,3
Gæld til tilknyttede virksomheder					29,2	29,2	29,2	29,2
Leverandørgæld	474,3					474,3	474,3	474,3
Andre kortfristede forpligtelser	671,5					671,5	671,5	671,5
Finansielle forpligtelser	1.222,0	33,0	38,9	101,9	29,2	1.425,0	1.384,9	1.384,9
Målt til dagsværdi via resultatopgørelsen og sikringsinstrumenter:								
Renteswap						0,0	0,0	0,0
Udlån og tilgodehavender:								
Deposita					44,7	44,7	44,7	44,7
Tilgodehavender fra salg	709,2	2,4				711,6	711,6	711,6
Igangværende arbejder for fremmed regning	55,4					55,4	55,4	55,4
Andre tilgodehavender, kortfristede	23,0					23,0	23,0	23,0
Værdipapirer	0,0			1,0		1,0	1,0	1,0
Likvider	361,8					361,8	361,8	361,8
Finansielle aktiver	1.149,4	2,4	0,0	1,0	44,7	1.197,5	1.197,5	1.197,5
Nettolikviditetstræk	72,6	30,6	38,9	100,9	-15,5	227,5	187,4	187,4

Uudnyttede kreditter udgør 250 mio. kr.

2014

Beløb i mio. kr.	< 1 år	1-3 år	3-5 år	> 5 år	Uden aftalt afvikling	I alt	Regnskabsmæssig værdi	Dagsværdi
Målt til dagsværdi via resultatopgørelsen og sikringsinstrumenter:								
Renteswap	0,2	0,8				1,0	0,7	0,7
Målt til amortiseret kostpris:								
Lån	38,3	80,3	141,7	47,6		307,9	285,3	285,3
Forudbetalinger fra kunder	32,3					32,3	32,3	32,3
Gæld til tilknyttede virksomheder							0,0	0,0
Leverandørgæld	380,0					380,0	380,0	380,0
Andre kortfristede forpligtelser	572,8					572,8	572,8	572,8
Finansielle forpligtelser	1.023,6	81,1	141,7	47,6	0,0	1.294,0	1.271,1	1.271,1
Målt til dagsværdi via resultatopgørelsen og sikringsinstrumenter:								
Renteswap						0,0	0,0	0,0
Udlån og tilgodehavender:								
Deposita					45,8	45,8	45,8	45,8
Tilgodehavender fra salg	785,7	0,4				786,1	786,1	786,1
Tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder					322,5	322,5	322,5	322,5
Igangværende arbejder for fremmed regning	42,0					42,0	42,0	42,0
Andre tilgodehavender, kortfristede	25,4					25,4	25,4	25,4
Værdipapirer	0,1	0,1	0,1	0,5		0,8	0,7	0,7
Likvider	121,7					121,7	121,7	121,7
Finansielle aktiver	974,9	0,5	0,1	0,5	368,3	1.344,3	1.344,2	1.344,2
Nettolikviditetstræk	48,7	80,6	141,6	47,1	-368,3	-50,3	-73,1	-73,1

Uudnyttede kreditter udgør 250 mio. kr.

MARKEDSRISIKO

Koncernens lån pr. balancedagen er udelukkende til tilknyttede virksomheder, hvor renten er variabel. Koncernen afdækker ikke lån til tilknyttede virksomheder. Renterisikoen er dog begrænset som følge af koncernens lave finansielle gearing, hvorfor en stigning i markedsrenten på 1% udelukkende estimeres at have en resultateffekt før skat på -1,1 mio. kr. og påvirke egenkapitalen med -0,9 mio. kr. De tilsvarende tal for 2013 er henholdsvis -0,5 mio. kr. og -0,3 mio. kr.

VALUTA

Koncernens valutapolitik er at lade datterselskaber operere i egen valuta i størst muligt omfang, samt at kontrakter med udenlandske leverandører primært indgår i koncernselskabernes lokale valuta eller i euro.

Andelen af koncernens omsætning i danske kroner i 2014 udgør 99,7%, hvilket er på niveau med 2013.

Koncernens udenlandske virksomheder påvirkes således ikke i betydelig grad af valutakursudsving, idet såvel indtægter som omkostninger afregnes i lokal valuta.

KAPITALSTYRING

Selskabets kapitalstyring er delvist styret af de låneaftaler, der er indgået i koncernen, og som indeholder krav til de finansielle nøgletal. Som en del af styringen af koncernens kapitalstruktur overvåges på månedlig basis koncernens gearing, der defineres som netto-rentebærende gæld i forhold til EBITDA. Den maksimale gearing måtte ultimo 2014 ikke overstige 6,15. Pr. 31. december 2014 udgjorde gearingen 3,96.

NOTE 19_REGULERINGER AF IKKE-KONTANTE POSTER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	0,0	-5,3
Øvrige reguleringer	0,5	-0,6
Regulering i alt	0,5	-5,9

NOTE 20_ÆNDRING I DRIFTSKAPITAL

Beløb i mio. kr.	2014	2014
Forskydning i varebeholdninger	-0,8	2,8
Forskydning i tilgodehavender	-64,3	236,5
Forskydning i igangværende arbejder for fremmed regning	13,4	8,1
Forskydning i leverandørgæld	-94,3	-46,1
Forskydning i andre poster, netto	-117,3	93,7
Ændring i driftskapital i alt	-265,4	295,0

NOTE 21_INVESTERING I VIRKSOMHEDER

2014

KMD har i 2014 erhvervet samtlige aktier i ScanJour A/S, Capevo A/S samt Cenza ApS. Ved udgangen af 2014 er der gennemført en foreløbig vurdering af fordelingen af købesummen på overtagne aktiver og forpligtelser ved købene. Nedenstående opgørelse over aktiver og forpligtelser på erhvervelsestidspunkterne repræsenterer den foreløbige fordeling, der er indregnet i 2014.

2014

Beløb i mio. kr.	ScanJour A/S	Capevo A/S	Cenza ApS	I alt
Anlægsaktiver	29,1	5,9		35,0
Varelager og tilgodehavender	9,8	2,7		12,5
Udskudte forpligtelser, netto	3,5	0,8	0,5	4,8
Langfristede gældsforpligtelser	0,0	0,0		0,0
Kortfristede gældsforpligtelser	-45,4	-4,6	-2,0	-52,0
Skyldig selskabsskat, netto	0,0	0,0		0,0
Erhvervede nettoaktiver	-3,0	4,8	-1,5	0,3
Goodwill	22,5	10,0	1,5	32,5
Nettopengestrømme ved erhvervelser	19,5	14,8	0,0	32,8
Likvide beholdninger i erhvervet dattervirksomhed	4,2	1,4	0,0	5,6
Anskaffelsessum	23,7	16,2	0,0	38,4

SCANJOUR A/S

Aktiviteterne i ScanJour A/S blev erhvervet den 31. oktober 2014 og indregnet i regnskabet fra denne dato.

ScanJour er markedsledende inden for udvikling af it-systemer til sags- og dokumenthåndtering (ESDH) til den statslige sektor.

Såfremt virksomheden havde været ejet i hele regnskabsperioden, ville den indregnede omsætning og resultat efter skat udgøre henholdsvis 78 mio. kr. og 3,6 mio. kr.

Omsætningen vedrørende ScanJour A/S er indregnet i resultat- og totalindkomstopgørelsen siden overtagelsen og udgjorde 14,5 mio. kr. i 2014.

Goodwill består hovedsageligt af immaterielle aktiver i form af knowhow og eksisterende medarbejderstab. Den opgjorte goodwill er ikke skattemæssigt afskrivningsberettiget.

Transaktionsomkostningerne udgør 0,6 mio. kr., som er indregnet i andre eksterne omkostninger.

CAPEVO A/S

Virksomheden er erhvervet 5. december 2014 og er indregnet fra dette tidspunkt.

Capevo er et dansk udviklings- og konsulenthus, der er specialiseret i digitale indberetnings- og selvbetjeningsløsninger. Virksomhedens ekspertise omfatter analyse, udvikling, implementering samt vedligehold og drift af digitale indberetnings- og selvbetjeningsløsninger.

Såfremt virksomheden havde været ejet i hele regnskabsperioden, ville den indregnede omsætning og resultat efter skat udgøre henholdsvis 13,8 mio. kr. og 0,6 mio. kr.

Omsætningen vedrørende Capevo A/S er indregnet i resultat- og totalindkomstopgørelsen siden overtagelsen og udgjorde 1,0 mio. kr. i 2014.

Goodwill repræsenterer værdien af den eksisterende medarbejderstab og knowhow. Den opgjorte goodwill er ikke skattemæssigt afskrivningsberettiget. Transaktionsomkostningerne udgør 0,4 mio. kr., som er indregnet i andre eksterne omkostninger.

CENZA APS

Virksomheden er erhvervet 31. oktober 2014 og er indregnet fra dette tidspunkt.

Cenza leverer digitale HR- og undervisningsplatforme til den finansielle sektor i Danmark.

2013

KMD erhvervede i 2013 samtlige aktier i Medialogic A/S og Axapoint ApS.

Ved udgangen af 2013 foretog KMD en foreløbig vurdering af fordelingen af købesummen på overtagne

Der har ikke været nogen aktivitet i 2014. Selskabet fusioneres med KMD A/S med tilbagevirkende kraft fra og med 2014.

Goodwill repræsenterer værdien af den eksisterende medarbejderstab og knowhow. Den opgjorte goodwill er ikke skattemæssigt afskrivningsberettiget.

Transaktionsomkostningerne udgør 0,1 mio. kr., som er indregnet i andre eksterne omkostninger.

aktiver og forpligtelser ved købet af Medialogic A/S og Axapoint APS. Nedenstående opgørelse over aktiver og forpligtelser på erhvervelsestidspunkterne repræsenterer den endelige fordeling, der blev indregnet i 2013.

DAGSVÆRDI PÅ ERHVERVESESTIDSPUNKTET

2013

Beløb i mio. kr.	Medialogic A/S	Axapoint ApS	I alt
Anlægsaktiver	15,6	11,8	27,4
Varelager og tilgodehavender	7,4	3,2	10,6
Udskudte forpligtelser, netto	-3,3	-2,7	-6,0
Langfristede gældsforpligtelser	0,0	0,0	0,0
Kortfristede gældsforpligtelser	-17,6	-1,5	-19,1
Skyldig selskabsskat, netto	-1,3	-0,5	-1,8
Erhvervede nettoaktiver	0,8	10,3	11,1
Goodwill	28,2	12,7	40,9
Nettopengestrømme ved erhvervelser	29,0	23,0	52,0
Likvide beholdninger i erhvervede datterselskaber	14,3	0,6	14,9
Anskaffelsessum	43,3	23,6	66,9

MEDIALOGIC A/S

Aktiviteterne i Medialogic A/S blev erhvervet den 14. august 2013 og indregnet i regnskabet fra denne dato. Medialogic A/S leverer primært software til arbejdsmarkedsområdet.

Såfremt virksomheden havde været ejet i hele regnskabsperioden, ville den indregnede omsætning og resultat efter skat udgøre henholdsvis 49,0 mio. kr. og 5,4 mio. kr.

Omsætningen vedrørende Medialogic A/S er indregnet i resultat- og totalindkomstopgørelsen siden overtagelsen og udgjorde 20,6 mio. kr. i 2013.

Goodwill består hovedsageligt af immaterielle aktiver i form af knowhow og eksisterende medarbejderstab. Den opgjorte goodwill er ikke skattemæssigt afskrivningsberettiget.

Selskabet blev i 2014 fusioneret med KMD A/S.

Transaktionsomkostningerne udgør 0,5 mio. kr., som er indregnet i andre eksterne omkostninger.

AXAPOINT APS

Virksomheden er erhvervet ultimo december 2013 og er indregnet fra 31. december 2013. Der var således

ingen resultateffekt af dette køb i 2013. Axapoint ApS leverer primært rammearkitektur for kommunale ydelsessystemer i Danmark.

Såfremt virksomheden havde været ejet i hele regnskabsperioden, ville det indregnede EBITDA og resultat efter skat udgøre henholdsvis 2,7 mio. kr. og 1,5 mio. kr.

Goodwill repræsenterer værdien af den eksisterende medarbejderstab og knowhow. Den opgjorte goodwill er ikke skattemæssigt afskrivningsberettiget.

Transaktionsomkostningerne udgør 0,1 mio. kr., som er indregnet i andre eksterne omkostninger.

NOTE 22_EVENTUALAKTIVER OG -FORPLIGTELSE

Koncernen har indgået lejeaftaler og operationelle leasingaftaler, som er uopsigelige fra koncernens side ud over 1 år. De samlede leje- og leasingforpligtelser udgør:

HUSLEJEFORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Huslejeforpligtelser forfaldne inden for 1 år	108,3	107,4
Huslejeforpligtelser forfaldne inden for 2-5 år	399,7	407,6
Huslejeforpligtelser forfaldne efter 5 år	425,4	652,4
I alt	933,4	1.167,4

Lejeforpligtelser relaterer sig primært til koncernens domicilejendomme, hvor der er indgået kontrakter med uopsigelighed til 1. januar 2024.

LEASINGFORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Leasingforpligtelser forfaldne inden for 1 år	192,9	227,7
Leasingforpligtelser forfaldne inden for 2-5 år	124,2	443,2
Leasingforpligtelser forfaldne efter 5 år	76,6	212,5
I alt	393,7	883,4

Leasingforpligtelser vedrører væsentligst leasingforpligtelser til tredjepartssoftware-/vedligeholdelsesabonnementer.

ØVRIGE FORPLIGTELSE OG EVENTUALFORPLIGTELSE

Koncernen er involveret i normale forretningsmæssige tvister. Selv om det endelige udfald af disse sager ikke kan forudses, vil disse sager efter ledelsens opfattelse ikke kunne få nogen væsentlig effekt på selskabets resultat eller finansielle situation.

Seniorlåneaftalen er en lånefacilitet bestående af to lånefaciliteter samt en revolverende kreditfacilitet.

Den 31. december 2014 udgjorde den nominelle gæld i henhold til låneaftalen 4.118 mio. kr.

Til sikkerhed for seniorlåneaftalen er aktierne i KMD A/S og datterselskaber pantsat.

KMD har indgået en aftale med KL om regulering af prisudvikling og serviceniveau af visse it-systemer, der er kritiske i relation til kommunernes forvaltning af lovgivning på velfærdsområdet.

KMD A/S og tilknyttede danske datterselskaber er sambeskattet med de øvrige danske selskaber i Keyemde-koncernen. Sambeskatningen omfatter også kildeskat i form af skat på udbytte, royalty og renter. De danske selskaber hæfter solidarisk og individuelt for sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskat kan medføre en større hæftelsesforpligtelse.

Skatten for de individuelle selskaber er fuldt fordelt på baggrund af den forventede skattepligtige indkomst.

NOTE 23_NÆRTSTÅENDE PARTER

Selskabets nærtstående parter omfatter:	Hjemsted	Forbindelsesart	Ejerandel
AI Keyemde & Cy SCA	Luxembourg	Kapitalejer i AI Keyemde ApS	95,89%
AI Keyemde B K/S	Ballerup	Kapitalejer i AI Keyemde ApS	3,85%
AI Keyemde B2 K/S	Ballerup	Kapitalejer i AI Keyemde ApS	0,24%
AI Keyemde C K/S	Ballerup	Kapitalejer i AI Keyemde ApS	0,02%
AI Keyemde ApS	Ballerup	Kapitalejer i AI Keyemde 2 ApS	100,0%
AI Keyemde 2 ApS	Ballerup	Kapitalejer i AI Keyemde 3 ApS	100,0%
AI Keyemde 3 ApS	Ballerup	Kapitalejer i KMD Holding A/S	100,0%
KMD Holding A/S	Ballerup	Kapitalejer i KMD A/S	100,0%
KMD Sverige AB	Stockholm	Datterselskab til KMD A/S	100,0%
KMD BPO A/S	Ballerup	Datterselskab til KMD A/S	100,0%
Axapoint ApS	Skanderborg	Datterselskab til KMD A/S	100,0%
ScanJour A/S	Ballerup	Datterselskab til KMD A/S	100,0%
Cenza ApS	Ballerup	Datterselskab til KMD A/S	100,0%
Capevo	Ballerup	Datterselskab til KMD A/S	100,0%
KMD Poland sp. z o.o.	Warszawa	Datterselskab til KMD A/S	100,0%

AI Keyemde & Cy SCA ejer 95,89% af aktierne i AI Keyemde ApS. Den ultimative ejer af AI Keyemde & Cy SCA er fonde, som administreres af Advent International Corporation. Fondene, som har mere end 25% af aktierne i AI Keyemde & Cy SCA, er Advent International GPE VII-B Limited Partnership (29%) og Advent International GPE VII-E Limited Partnership (20%). Ingen andre Advent-fonde ejer eller administrerer mere end 15% af aktierne.

Mere information om Advent International findes på www.adventinternational.com.

AI Keyemde ApS indgår som datterselskab i regnskabet for AI Keyemde & Cy SCA. Moderselskabet kan kontaktes på selskabets adresse: 2-4, rue Beck, 1222 Luxembourg, Storhertugdømmet Luxembourg.

KMD A/S er 100% ejet af KMD Holding A/S. KMD A/S indgår i koncernregnskabet for AI Keyemde ApS. Man kan få et eksemplar af koncernregnskabet ved at henvende sig til Koncernsekretariatet, Lautrupparken 40, 2750 Ballerup.

TRANSAKTIONER MED NÆRTSTÅENDE PARTER
Selskabets nærtstående parter omfatter selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer.

Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori den nævnte personkreds har væsentlig indflydelse.

Bestyrelsens og direktionens vederlag samt aktiebesiddelser er beskrevet i note 6. Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion eller andre nærtstående parter.

NOTE 24_BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Efter regnskabsårets udløb har selskabet erhvervet aktierne i Avaleo A/S.

Der er ikke indtruffet øvrige begivenheder efter balancedagen, der væsentligt påvirker selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2014.

FORKLARING AF NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og nøgletal for 2010.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad (EBIT-margin)	$\frac{\text{Resultat af primær drift}}{\text{Omsætning}}$
EBITDA-margin	$\frac{\text{Resultat før renter, skat, afskrivninger og amortiseringer (EBITDA)}}{\text{Omsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalens forrentning (ROE)	$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Rentebærende gæld	Gæld til kreditinstitutter + indlån + obligationer + efterstillet kapital
Korrigeret EBITDA	EBITDA i henhold til koncernregnskab korrigeret for andel af regnskabsposterne Andre driftsindtægter og udgifter (gevinster og tab ved salg af anlægsaktiver samt avance ved salg af selskaber) samt Restruktureringsomkostninger af engangskaraktér

REGNSKAB FOR MODERSELSKABET

MODERSELSKABETS RESULTATOPGØRELSE

Beløb i mio. kr.

Note		2014	2013
2	Omsætning	4.659,5	4.500,0
	Andre eksterne omkostninger	2.057,7	1.882,7
3	Personaleomkostninger	1.921,5	2.199,7
	Andre driftsindtægter	9,8	16,7
	Resultat før renter og afskrivninger (EBITDA)	690,2	434,3
7, 8	Af- og nedskrivninger	568,5	371,1
	Resultat af primær drift (EBIT)	121,7	63,2
	Indtægt fra kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0,0	1,6
4	Finansielle indtægter	15,9	7,9
5	Finansielle omkostninger	13,0	13,7
	Resultat før skat (EBT)	124,6	59,0
6	Skat af årets resultat	42,8	5,9
	Årets resultat	81,8	53,1
	Der fordeles således:		
	Udbytte	0,0	0,0
	Overført til næste år	81,8	53,1

MODERSELSKABETS BALANCE PR. 31 DECEMBER

AKTIVER

Beløb i mio. kr.

Note	2014	2013
LANGFRISTEDE AKTIVER		
Kundeforhold	28,4	32,9
Rettigheder	126,0	7,2
Goodwill	131,0	113,9
Færdiggjorte udviklingsprojekter	105,1	387,9
Udviklingsprojekter under udførelse	192,2	181,9
7 Immaterielle anlægsaktiver	582,7	723,8
Grunde og bygninger	78,5	86,6
Indretning af lejede lokaler	38,8	39,7
Tekniske anlæg og maskiner	144,9	160,8
Inventar, driftsmateriel og biler	10,0	8,3
8 Materielle anlægsaktiver	272,2	295,4
9 Kapitalandele i datterselskaber	84,4	90,8
Deposita	44,5	44,6
Andre langfristede aktiver i alt	128,9	135,4
Langfristede aktiver i alt	983,8	1.154,6
KORTFRISTEDE AKTIVER		
Varebeholdninger	7,3	6,5
10 Tilgodehavender fra salg	733,3	676,3
Tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder	352,2	8,1
11 Igangværende arbejder for fremmed regning	44,5	56,8
Andre tilgodehavender	25,4	22,6
Tilgodehavende selskabsskat	13,3	49,0
12 Periodeafgrænsningsposter	30,9	82,6
Værdipapirer	0,7	0,0
Likvide beholdninger	94,8	313,1
Kortfristede aktiver i alt	1.301,7	1.215,0
Aktiver i alt	2.285,5	2.369,6

MODERSELSKABETS BALANCE PR. 31 DECEMBER

EGENKAPITAL OG FORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.

Note		2014	2013
EGENKAPITAL			
13	Aktiekapital	240,0	240,0
	Reserve for sikringstransaktioner	-0,5	-0,5
	Overført resultat	548,7	465,1
	Foreslået udbytte	0,0	0,0
Egenkapital i alt		788,2	704,6
FORPLIGTELSE			
6	Hensættelse til udskudt skat	14,7	52,6
14	Hensatte forpligtelser	9,5	9,2
	Andre gældsforpligtelser	26,8	35,8
	Lån	243,9	140,4
15	Langfristede forpligtelser	294,9	238,0
	Lån	41,4	6,6
	Forudbetalinger fra kunder	32,3	62,3
	Leverandørgæld	373,3	469,6
	Gæld til tilknyttede virksomheder	19,5	34,2
16	Andre gældsforpligtelser	534,7	637,4
	Afledte finansielle instrumenter	0,7	0,6
	Skyldig selskabsskat	0,0	0,0
14	Hensatte forpligtelser	76,2	95,7
	Periodeafgrænsningsposter	124,3	120,6
Kortfristede forpligtelser		1.202,4	1.427,0
Forpligtelser i alt		1.497,3	1.665,0
Egenkapital og forpligtelser i alt		2.285,5	2.369,6

MODERSELSKABETS EGENKAPITALOPGØRELSE

Beløb i mio. kr.	Aktie- kapital	Reserve for sikrings- transaktioner	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Saldo pr. 31. december 2013	240,0	-0,5	465,1	0,0	704,6
Tilgang ved fusion			1,8		1,8
Værdiregulering af sikringstransaktioner før skat		0,0			0,0
Skatteeffekt af sikringstransaktioner		0,0			0,0
Afsat acontoudbytte					0,0
Udbetalt acontoudbytte					0,0
Årets resultat			81,8		81,8
Foreslået udbytte til aktionærer					0,0
Egenkapital pr. 31. december 2014	240,0	-0,5	548,7	0,0	788,2

NOTER TIL MODERSELSKABETS REGNSKAB

OVERSIGT

- 01_Anvendt regnskabspraksis
- 02_Omsætning
- 03_Personaleomkostninger
- 04_Finansielle indtægter
- 05_Finansielle omkostninger
- 06_Skat af årets resultat
- 07_Immaterielle anlægsaktiver
- 08_Materielle anlægsaktiver
- 09_Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
- 10_Langfristede tilgodehavender
- 11_Igangværende arbejder for fremmed regning
- 12_Periodeafgrænsningsposter
- 13_Aktiekapital
- 14_Hensatte forpligtelser
- 15_Langfristede forpligtelser
- 16_Andre gældsforpligtelser
- 17_Eventualaktiver og -forpligtelser
- 18_Nærtstående parter
- 19_Begivenheder efter balancedagen

NOTE 01_ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for moderselskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store Klasse C-virksomheder.

Koncernens anvendte regnskabspraksis fremgår af koncernregnskabet. Anvendt regnskabspraksis for moderselskabet er den samme som for koncernen med de tilpasninger, som er nævnt nedenfor.

SUPPLERENDE REGNSKABSPRAKSIS FOR MODERSELSKABET

UDBYTTE SAMT INDTÆGTER AF KAPITALANDELE I DATTERSELSKABER

I moderselskabets regnskab omfatter regnskabsposten udbytte fra datterselskaber. Udbytte indregnes, når aktionærernes ret til at modtage udbytte er godkendt af de kompetente selskabsorganer.

Overstiger udbytte den samlede indtjening efter overtagelsestidspunktet, indregnes denne som en nedskrivning af investeringens kostpris.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalandele i datterselskaber måles i moderselskabets regnskab til kostpris med fradrag af nedskrivninger.

Udlån til datterselskaber indregnes i moderselskabets regnskab under langfristede aktiver, såfremt disse anses for værende en del af investeringen.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Under henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, udarbejder moderselskabet ikke særskilt pengestrømsopgørelse, idet der henvises til pengestrømsopgørelsen for koncernen.

NOTE 02_OMSÆTNING

KMD A/S opererer inden for segmentet it og it-relaterede ydelser på det danske marked.

NOTE 03_PERSONALEOMKOSTNINGER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Lønninger, gager og vederlag	1.747,2	2.020,9
Pensionsbidrag	167,6	171,3
Andre omkostninger til social sikring	6,7	7,5
I alt	1.921,5	2.199,7
Bestyrelse		
Vederlag	0,2	0,2
I alt	0,2	0,2
Direktion		
Gager mv.	35,5	10,5
Pension	1,0	0,2
I alt	36,5	10,7
Gennemsnitligt antal medarbejdere	2.733	2.654

Der er i 2014 som konsekvens af strukturtilpasninger udgiftsført 109 mio. kr. til løn og kompensation til fratrådte medarbejdere.

Løn og vederlag til direktionen indeholder lønninger m.v. på 22,4 mio. kr. i forbindelse med fratrædelse.

Der er fra 20. december 2012 etableret et nyt anpartsinvesteringsprogram for direktionen og nogle ledende medarbejdere. Investeringen sker ved indtræden som kommanditist i tre kommanditselskaber, der tilsammen har erhvervet 4,11% af anparterne i AI Keyemde ApS. Der henvises til koncernregnskabet note 6 for yderligere information.

NOTE 04_FINANSIELLE INDTÆGTER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Renteindtægter	9,0	7,8
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	6,9	0,1
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	15,9	7,9

NOTE 05_FINANSIELLE OMKOSTNINGER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Renteomkostninger	12,6	10,4
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0,4	3,3
I alt	13,0	13,7

NOTE 06_SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Aktuel skat	76,7	43,1
Ændring i udskudt skat	-37,4	-37,4
I alt	42,4	5,7
Regulering vedrørende tidligere år	0,4	0,0
I alt	42,8	5,7
Som fordeler sig således:		
Skat af årets resultat	42,8	5,9
Skat af egenkapitalbevægelser	0,0	-0,2
I alt	42,8	5,7

Udviklingen i udskudt skat kan specificeres således:

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Saldo pr. 1. januar	52,6	91,4
Regulering af skat primo	-6,4	-1,4
Tilgang ved fusion	2,8	0,0
Årets hensættelse	-34,3	-37,4
Saldo pr. 31. december	14,7	52,6
Den udskudte skat fordeler sig således:		
Immaterielle anlægsaktiver	105,5	134,4
Materielle anlægsaktiver	-51,6	-51,0
Øvrige forpligtelser	-14,7	-11,2
Langfristet del	39,2	72,2
Kortfristede aktiver	3,6	2,6
Øvrige forpligtelser	-28,1	-22,2
Kortfristet del	-24,5	-19,6
Saldo pr. 31. december	14,7	52,6

NOTE 07_IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

2014

Beløb i mio. kr.	Kunde- forhold	Rettig- heder og software	Goodwill	Udviklings- projekter under udførelse	Færdig- gjorte udviklings- projekter	I alt
Kostpris pr. 1. januar	58,5	45,6	154,3	181,9	658,8	1.099,1
Tilgang ved fusion	8,1		29,7		38,2	76,0
Tilgang i årets løb		126,8		146,0	21,1	293,9
Overførsel				-19,8	19,8	0,0
Afgang i årets løb						0,0
Kostpris pr. 31. december	66,6	172,4	184,0	308,1	737,9	1.469,0
Amortiseringer og nedskrivning for værdiforringelse pr. 1. januar	25,6	38,4	40,4	0,0	270,9	375,3
Tilgang ved fusion	0,5				31,6	32,1
Nedskrivning for værdiforringelse				115,9	283,1	399,0
Årets amortiseringer	12,1	8,0	12,6		47,2	79,9
Amortiseringer og nedskrivning for værdiforringelse pr. 31. december	38,2	46,4	53,0	115,9	632,8	886,3
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	28,4	126,0	131,0	192,2	105,1	582,7
Regnskabsmæssig værdi af aktiverede renter pr. 31. december	0,0	0,0	0,0	7,0	1,4	8,4
Heraf finansielt leasede aktiver		120,2				120,2

NOTE 08_MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

2014

Beløb i mio. kr.	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Tekniske anlæg og maskiner	Inventar, driftsmateriel og biler	I alt
Kostpris pr. 1. januar	143,1	51,1	518,8	150,6	863,6
Tilgang ved fusion				1,9	1,9
Tilgang i årets løb		3,0	57,0	6,7	66,7
Afgang i årets løb			-11,9	-2,7	-14,6
Kostpris pr. 31. december	143,1	54,1	563,9	156,5	917,6
Afskrivninger pr. 1. januar	56,5	11,4	358,0	142,3	568,2
Tilgang ved fusion				1,7	1,7
Årets afskrivninger	8,1	3,9	72,9	4,7	89,6
Afskrivninger af årets afgang			-11,9	-2,2	-14,1
Afskrivninger pr. 31. december	64,6	15,3	419,0	146,5	645,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	78,5	38,8	144,9	10,0	272,2
Heraf finansielt leasede aktiver			24,1		24,1

NOTE 09_KAPITALANDELE I TILKNYTTTEDE VIRKSOMHEDER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Kostpris pr. 1. januar	94,6	23,2
Tilgang	39,9	77,9
Afgang	-50,1	-6,5
Kostpris pr. 31. december	84,4	94,6
Akkumulerede nedskrivninger pr. 1. januar	-3,8	0,0
Årets nedskrivning for værdiforringelse	0,0	-3,8
Afgang	3,8	0,0
Akkumulerede nedskrivninger pr. 31. december	0,0	-3,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	84,4	90,8

Tilknyttede selskaber 2014	Hjemsted	Valuta	Ejerandel
KMD BPO A/S	Ballerup	DKK	100%
KMD Sverige AB	Stockholm	SEK	100%
Axapoint ApS	Skanderborg	DKK	100%
ScanJour A/S	Ballerup	DKK	100%
Cenza ApS	Ballerup	DKK	100%
Capevo	Ballerup	DKK	100%
KMD Poland sp. z o.o.	Warszawa	PLN	100%

NOTE 10_LANFRISTEDE TILGODEHAVENDER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Tilgodehavender over 1 år udgør	0,2	2,4

NOTE 11_IGANGVÆRENDE ARBEJDER FOR FREMMED REGNING

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Salgsværdi af udført arbejde	382,4	294,3
Modtagne acontobetalinger	-337,9	-237,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	44,5	56,8

NOTE 12_PERIODAEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Forudbetalt løn	2,7	34,2
Forudbetalt andet	28,2	48,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	30,9	82,6

NOTE 13_AKTIEKAPITAL

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Moderselskabets kapital sammensættes således: Én aktieklasser med A-aktier a 1.000 kr.	240	240
I alt	240	240

Aktiekapitalen har uændret været 240,0 mio. kr. i de seneste fem regnskabsår.

NOTE 14_HENSATTE FORPLIGTELSER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Hensættelser pr. 1. januar	104,9	136,5
Tilgang i årets løb	44,1	88,0
Anvendt i årets løb	-63,3	-119,6
Tilbageført i året	0,0	0,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	85,7	104,9

Hensatte forpligtelser vedrører i det væsentligste forventede omkostninger i forbindelse med kundeprojekter.

Der hersker usikkerhed med hensyn til de faktiske beløbs størrelse samt tidspunkt for forfald. For

tabsgivende kontrakter relaterer usikkerheden sig primært til antal timer, der skal anvendes for at opfylde kontrakterne, herunder opfyldelse af servicemål samt fortolkning af rammeaftaler mv.

NOTE 15_LANGFRISTEDE FORPLIGTELSER

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Af den langfristede gæld forfalder til betaling senere end 5 år efter balancedagen	138,7	93,1
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	138,7	93,1

NOTE 16_ANDRE GÆLDSFORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Feriepengeforpligtelse	259,4	300,9
Øvrige personalerelaterede poster	214,5	291,0
Moms, A-skat, AM-bidrag samt ATP	60,8	45,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	534,7	637,4

NOTE 17_EVENTUALAKTIVER OG -FORPLIGTELSE

Selskabet har indgået lejeaftaler og operationelle leasingaftaler, som er uopsigelige fra selskabets side ud over 1 år. Værdien af de samlede leje- og leasingforpligtelser udgør:

HUSLEJEFORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Huslejeforpligtelser forfaldne inden for 1 år	106,4	105,5
Huslejeforpligtelser forfaldne inden for 2-5 år	396,3	401,9
Huslejeforpligtelser forfaldne inden efter 5 år	425,4	652,4
I alt	928,1	1.159,8

Lejeforpligtelser relaterer sig primært til selskabets domicilejendomme, hvor der er indgået kontrakter med uopsigelighed til 1. januar 2024.

Omkostninger indregnet i resultatopgørelsen vedrørende ovennævnte operationelle leasingkontrakter udgør 106 mio. kr. i 2014 (2013: 108 mio. kr.).

LEASINGFORPLIGTELSE

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Leasingforpligtelser forfaldne inden for 1 år	192,9	227,7
Leasingforpligtelser forfaldne inden for 2-5 år	124,2	443,2
Leasingforpligtelser forfaldne inden efter 5 år	76,6	212,5
I alt	393,7	883,4

Leasingforpligtelser vedrører væsentligst leasingforpligtelser til tredjepartssoftware-/vedligeholdelsesabonnementer. Omkostninger indregnet i resultatopgørelsen vedrørende ovennævnte operationelle leasingkontrakter udgør 193 mio. kr. i 2014 (2013: 228 mio. kr.).

ØVRIGE FORPLIGTELSE OG EVENTUALFORPLIGTELSE

Selskabet er involveret i normale forretningsmæssige tvister. Selv om det endelige udfald af disse sager ikke kan forudses, vil disse sager efter ledelsens opfattelse

ikke kunne få nogen væsentlig effekt på selskabets resultat eller finansielle situation.

Seniorlåneaftalen er en lånefacilitet bestående af tre lånefaciliteter samt en revolverende kreditfacilitet. Den 31. december 2014 udgjorde den nominelle gæld i henhold til låneaftalen 4.118 mio. kr. Til sikkerhed for seniorlåneaftalen er aktierne i KMD A/S og datterselskaber pantsat.

KMD A/S er sambeskabet med de øvrige danske selskaber i Keyemde-koncernen. Sambeskatningen omfatter også kildeskat i form af skat på udbytte, royalty og renter. De danske selskaber hæfter solidarisk og individuelt for sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter kan medføre en større hæftelsesforpligtelse.

KMD har indgået en aftale med KL om regulering af prisudvikling og serviceniveau af visse it-systemer, der er kritiske i relation til kommunernes forvaltning af lovgivning på velfærdsområdet.

NOTE 18_NÆRTSTÅENDE PARTER

Selskabet har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Beløb i mio. kr.	2014	2013
Samhandel og mellemværende med nærtstående parter udgør:		
Salg af varer og tjenesteydelser, tilknyttede virksomheder	41,5	43,7
Køb af varer og tjenesteydelser, tilknyttede virksomheder	54,9	21,2
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	6,9	0,1
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0,4	3,3
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	352,2	8,1
Gæld til tilknyttede virksomheder	19,5	34,2

For yderligere oplysninger om nærtstående parter henvises til note 23 i koncernregnskabet.

NOTE 19_BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Efter regnskabsårets udløb har selskabet erhvervet aktierne i Avaleo A/S.

Der er ikke indtruffet øvrige begivenheder efter balancedagen, der væsentligt påvirker selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2014.

PÅTEGNINGER

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2014 – 31. december 2014 for KMD A/S.

Koncernregnskabet udarbejdes efter International Financial Reporting Standards som godkendt af EU, og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes herudover i overensstemmelse med yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter. Ledelsesberetningen, der ikke er omfattet af revision, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af koncernens aktiver, egenkapital, forpligtelser og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af koncernens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2014 – 31. december 2014.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 – 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og koncernens og selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som koncernen og selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 4. marts 2015

DIREKTION



Eva Berneke
Administrerende direktør



Jannich Kiholm Lund
Økonomidirektør

BESTYRELSE



Léo Apotheker
Formand



John Woyton



Fred Wakeman



Michael Christiansen



Bret Bolin



Eva Berneke



Jannich Kiholm Lund



Else Bergman



Kim Skovgaard



Thomas Bisballe Jensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

TIL KAPITALEJERNE I KMD A/S

PÅTEGNING PÅ KONCERNREGNSKABET OG ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for KMD A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt totalindkomst-opgørelse og pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet udarbejdes efter International Financial Reporting Standards som godkendt af EU, og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes herudover i overensstemmelse med yderligere danske oplysningskrav for selskaber.

LEDELSENS ANSVAR FOR KONCERNREGNSKABET OG ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards som godkendt af EU og danske oplysningskrav for selskaber, samt for at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og danske oplysningskrav for selskaber. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

REVISORS ANSVAR OG DEN UDFØRTE REVISION

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i koncernregnskabet og årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

KONKLUSION

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet giver et retvisende billede af koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af koncernens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards som godkendt af EU og danske oplysningskrav til selskaber.

Det er endvidere vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og danske oplysningskrav til selskaber.

København, den 4. marts 2015

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Fin T. Nielsen
Statsautoriseret revisor

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af koncernregnskabet og årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet.



Leif Ulbæk Jensen
Statsautoriseret revisor

KMD
Telefon 44 60 10 00
www.kmd.dk

www.kundenet.dk

BALLERUP
Lautrupparken 40-42
2750 Ballerup

HERLEV
Hørkær 18, 3
2730 Herlev

ODENSE
Niels Bohrs Allé 185
5220 Odense SØ

AARHUS
Dusager 18
8200 Aarhus N

AALBORG
Lauritzens Plads 1
9000 Aalborg